



2025 RUGBY EUROPE 7'LER ERKEKLER & KADINLAR ŞAMPİYONASI

(BÜYÜKLER & U18)

TURNUVAYA DAİR EL KİTABI

Sürüm 2 - Mart 2025



OFFICIAL SUPPLIERS



rugbyeurope.tv



ÖNSÖZ

Değerli Birlikler,

2025 sezonu için Rugby Europe 7'ler Yarışma El Kitabı'nı, Rugby Europe Başkanlığımın ilk yılı olan bu dönemde sizlere sunmaktan büyük bir memnuniyet duyuyorum.



Bu belge, önümüzdeki aylarda katılacağınız Kadınlar ve Erkekler 7'ler yarışmalarımız için gerekli olan tüm düzenlemeleri ve bilgileri bir araya getirmektedir. Rugby 7'ler, Paris 2024 Olimpiyat Oyunları'ndaki başarının gücüyle hızla yükselmeye devam ediyor. Hız, çeviklik ve sarsılmaz takım ruhu felsefesini temsil eder. Dinamikliği ve yoğunluğu, onu göz alıcı bir disiplin haline getiriyor, bu da cesur olmayanlar için uygun olmadığı anlamına geliyor!

Bu yıl, Avrupa'nın en iyi takımlarının karşı karşıya geleceği pek çok farklı Avrupa destinasyonunda mücadeleleri izleme fırsatımız olacak: Makarska (Hırvatistan), Priştine (Kosova), Kişinev (Moldova), Hamburg (Almanya), Bourgoin-Jallieu (Fransa), Budapeşte (Macaristan) ve Ordino (Andorra). Bu benzersiz lokasyonlar, sporumuzu kutlamak, ülkeler arasındaki bağları güçlendirmek ve yarının yeteneklerini vurgulamak için mükemmel bir ortam sağlayacaktır.

Bu turnuvaların organizasyonu, federasyonların, oyuncuların, hakemlerin, destekçilerin ve elbette bu maceranın kalbinde yer alan gönüllülerin katkıları olmadan mümkün olamazdı. Hepinize teşekkür ederiz, çünkü Rugby 7'ler büyümeye devam ediyor. Her birinize tutkunuz ve özveriniz için teşekkür etmek isterim ve tüm takımlara unutulmaz anlarla dolu bir sezon dilerim. 2025 sezonunun, oyunumuz için olan hedeflerimize ulaşmamıza ve gelişiminde yeni bir kilometre taşı oluşturmasına vesile olmasını dilerim!

Janhein PIETERSE
President of Rugby Europe



TABLE OF CONTENT

FOREWORD	2
TABLE OF CONTENT	3
RUGBY EUROPE STAFF CONTACT DETAILS	5
1. INTRODUCTION	6
1.1. Terms of Participation	6
1.2. Variations from the Specifications of these Terms of Participation	7
1.3. Definitions & Interpretations	7
1.4. Post-Tournament Report.....	10
2. TIMELINE OF KEY MILESTONES	11
3. COMPETITION CALENDAR & TEAMS	12
3.1. Pools & Seedings	12
3.2. Order of Play.....	15
3.3. Annual Promotion & Relegation System	15
4. TEAM INFORMATION	17
4.1. Team Registration Process	17
4.2. Tournament Team Delegation	20
4.3. Composition Of Teams	22
4.4. Eligibility.....	22
4.5. Age Criteria	24
4.6. Key Meetings And Events	26
4.7. Schedule Of Cost Responsibilities For Teams.....	27
4.8. Post Tournament.....	28
4.10. Accreditation	28
4.11. Ticketing.....	28
4.12. Tournaments Balls.....	29
5. TOURNAMENT RULES	30
5.1. World Rugby Laws Of The Game.....	30
5.2. Tournament Division Formats And Ranking Points	30
5.3. New European 7s Ranking.....	31
5.4. Tournament Competition Formats	32
5.5. Determining Pool Table Standings	33
5.6. Duration Of Matches	35
5.7. Drawn Matches	35
5.8. No Show (Forfeit) And Abandonment Of Matches.....	35
5.9. Substitutions.....	36
5.10. Players Sent From The Field	37
5.11. Playing Jerseys.....	37
5.12. Field Of Play	38
5.13. Toss	38
5.14. Match Operations	38
5.15. Use Of Global Positioning System Devices During Matches	42



5.16. Tournament Officials	42
6. TOURNAMENT ARRANGEMENTS.....	44
6.1. Travel & Transport	44
6.2. Accommodation and Meals.....	45
7. MEDICAL ARRANGEMENTS	47
7.1. Rugby Europe Responsibilities	47
7.2. Host Union Responsibilities	47
7.3. Participating Union Responsibilities	51
7.4. Concussion Management.....	54
7.4.1. For Senior Championship Tournaments.....	54
7.4.2. For Senior Trophy, Conference And All U18 Tournaments.....	54
7.4.3. Players Baseline Assessments	54
7.5. Medical Protocol - Match Day Signals	55
7.6. Hospital.....	56
7.7. Rugby Europe Injury Surveillance Programme.....	56
8. ANTI-DOPING PROGRAMME	58
8.1. World Rugby Regulation 21.....	58
8.2. Team Member Consent Form	58
8.3. Therapeutic Use of Exemptions (TUEs)	58
8.4. Competition Testing.....	58
8.5. Anti-Doping Education.....	59
8.6. Outstanding Anti-Doping Matters.....	59
8.7. Further Information / Questions.....	59
9. ANTI CORRUPTION AND BETTING.....	60
10. MEDIA RULES.....	61
10.1. Communication Department	61
10.2. Mixed Zone Or Press Conference Room.....	62
10.3. Pre-Game Press Conference	62
10.4. Post-Match Interviews.....	62
10.5. Photographers And Photo Content	63
10.6. Broadcast And Streaming Of Matches.....	63
11. COMMERCIAL RULES	65
11.1. Respect of the Rugby Europe Commercial Rights.....	65
11.2. Definition of Commercial Rights	65
11.3. Media Rights (TV and Streaming).....	66
11.4. Competition Marks	67
12. TOURNAMENT DISCIPLINARY REGULATIONS	68
12.1. Disciplinary Reference Documents And Framework	68
12.2. Reminder On Temporary Suspensions And Ccw Accumulation.....	68
12.3. Breaches Of The Terms Of Participation	69
12.4. Standard Breaches	69
12.5. Non-Standard Breaches.....	70
12.6. Financial Sanctions.....	71
12.7. Payment.....	74
13. APPENDICES	75



RUGBY EUROPE STAFF CONTACT DETAILS

For all questions regarding 7s, the main contact email address is rugby7s@rugbyeurope.eu

Head of Competitions

Mobile

E-mail

Philippe TUCCELLI

+33 6 43 89 44 39

philippe.tuccelli@rugbyeurope.eu

Tournaments Administration & Operations:

Mobile

E-mail

Agathe MONTOCCHIO

+33 6 43 47 93 86

agathe@rugbyeurope.eu

Assistant Competition Coordinator Intern

E-mail

Lena MAJIRA

lena.majira@rugbyeurope.eu

Referee Manager

Mobile

E-mail

Joël DUME

+33 6 08 00 08 00

referee@rugbyeurope.eu

Media/Communication & Marketing Manager

Mobile

E-mail

Sébastien FAYE

+33 7 86 04 59 47

sebastien.faye@rugbyeurope.eu

Digital Manager

Phone

E-mail

Ben FOX

+33 6 08 90 27 22

ben.fox@rugbyeurope.eu

Finance Manager

Phone

E-mail

Jean-Sébastien RABUS

+33 6 08 64 98 63

jeansebastien.rabus@rugbyeurope.eu

Secretariat & Discipline Officer

Phone

E-mail

David BAIRD-SMITH

+33 7 82 85 01 49

secretariat@rugbyeurope.eu

CEO

Phone

E-mail

Florent MARTY

+33 6 48 74 30 32

florent.marty@rugbyeurope.eu

Player Welfare & Medical Matters

Antonio FERREIRA (Chairman)

medical@rugbyeurope.eu



1. INTRODUCTION

1.1.KATILIM ŞARTLARI

7'ler Turnuvalarına katılım, bu El Kitabı ile birlikte gönderilen Katılım Sözleşmesinin Birlikler tarafından imzalanmasına tabidir. Rugby Europe 7'ler Katılım Şartları, 7'ler Yarışma El Kitabı ve tüm ekleri, bu yarışmanın tam Katılım şartlarını oluşturur. Bu belgeler, Rugby Europe tarafından gerektiğinde zaman zaman değiştirilebilir.

Rugby Europe Tüzüğü, Disiplin Kuralları ve Davranış Kuralları her zaman saygı gösterilmesi gereken belgelerdir.

Ayrıca, RUGBY EUROPE, tüm Birliklere hatırlatmak ister ki, yarışmaları Dünya Rugby Oyun Kuralları ve Dünya Rugby Yönetmelikleri ile düzenlenmektedir: <http://www.worldrugby.org/regulations>

Rugby Europe Sevens Serisi ve her bir Turnuvanın sportif ve operasyonel başarısı, Katılımcı Birliklerin ve Takım Üyelerinin, bu Katılım Şartlarının hem yazılı hem de ruhsal yönüne uymasına bağlıdır. Katılımcı Birlikler, bu Katılım Şartlarında belirtilen gereksinimlere ve sorumluluklara uymakla yükümlüdür ve gerekli tüm tarafların, özellikle Takım Üyelerinin içeriğiyle tanıştığından emin olmalıdır.

Katılımcı Birlikler, Katılım Sözleşmesinde tanımlanan kontrol altındaki tüm kişilerin hareketlerinden sorumludur ve bu kişilerin bu Katılım Şartlarına uygunluğundan sorumludur. Katılımcı Birlikler, bu Katılım Şartlarının herhangi bir maddesinin ihlali durumunda cezalara tabi olabilir. Bu cezalar, finansal yaptırımlar (Bölüm 12'de belirtilenler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla) ve/veya diğer yaptırımları içerebilir.

Takım Yöneticisi El Kitabı:

Bu El Kitabı, yerel Turnuva Organizasyonu ve Lojistiği ile ilgili ayrıntıları içermemektedir – bu bilgiler Ev Sahibi Birlikler tarafından sağlanacaktır. Takım Yöneticisi El Kitapları / Sunumları, yarışmadan önce gönderilecek olup şu bilgileri içerecektir:

- Yerel Organizasyon Komitesi İletişim Bilgileri
 - İletişim Görevlisi İletişim Bilgileri
 - Turnuva Öncesi Toplantılar
 - Maç Alanları ve Maç Programları
 - Takım Hizmetleri Bilgileri (transferler, antrenmanlar, yemekler, çamaşırhane vb.)
 - Rezervasyon ve ödeme gerektiren ek takım hizmetleri
 - Tıbbi Destek, Tesisler ve İletişim Bilgileri

Rugby Europe'ün konaklama ve/veya ulaşım masraflarıyla ilgili herhangi bir sorunuz varsa, lütfen RUGBY EUROPE personeliyle iletişime geçin. Bu Katılım Şartlarının içeriğiyle ilgili herhangi bir sorunuz varsa, lütfen tereddüt etmeden RUGBY EUROPE ile rugby7s@rugbyeurope.eu adresinden iletişime geçin.



1.2. VARIATIONS FROM THE SPECIFICATIONS OF THESE TERMS OF PARTICIPATION

Rugby Europe, Turnuva öncesinde veya sırasında, Turnuva ile ilgili davranışlar veya Katılım Sözleşmesi ile ilgili konulara dair kurallar koyma veya değiştirme ve talimat verme hakkını her zaman saklı tutar. Yapılan ve iletilen tüm bu kurallar ve talimatlar, her Katılımcı Birlik ve her Takım Üyesi için derhal bağlayıcı olacaktır ve bu kurallar ile talimatlar, otomatik olarak bu Katılım Şartlarına dahil edilmiş sayılacaktır..

1.3. DEFINITIONS & INTERPRETATIONS

Bu El Kitabında kullanılan tüm terimlerin Tanımları ve Yorumlamaları aşağıda belirtilmiştir:

Appeal Panel	RUGBY EUROPE Disiplin Alt Komitesi tarafından, herhangi bir Yargı Görevlisinin ve/veya Disiplin Panelinin kararından doğan temyizleri ve RUGBY EUROPE tarafından zaman zaman kendilerine yönlendirilebilecek diğer konuları değerlendirmek amacıyla atanan herhangi bir Panel.
Additional Team Delegation Member	Takım delegasyonunun, zorunlu 12 oyuncu + 3 personel (koç, yardımcı koç, fizyoterapist/doktor) dışında, takımla seyahat eden ve takım operasyonlarına hizmet veren operasyonel bir role sahip herhangi bir kişi. Bu kişi, 13. oyuncu veya ek bir personel üyesi (Video Analisti, S&C Koçu, Doktor vb.) olabilir.)
Centralized Sponsors	RUGBY EUROPE tarafından veya adına atanmış etkinliklerin (ve yalnızca Turnuva değil) sponsorları.
Commercial Rights	Turnuva ile ilgili ticari nitelikteki her türlü hak, veya bunun herhangi bir yönü, özellikle (ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla) Saklı Ticari Haklar ve Yerel Haklar dahil olmak üzere.
Competitions Manager	Ev Sahibi Birlik tarafından, Turnuva ile ilgili Ev Sahibi Birlik'in görevlerinin yönetim ve idaresinden sorumlu olarak atanan kişi(ler). Atanan kişi(ler), İngilizce dilini konuşabilmeli, anlayabilmeli, okuyabilmeli ve yazabilmelidir.
Competition Management System	Rugby Europe tarafından yarışmaları yönetmek, oyuncularını kaydetmek ve resmi yarışma sonuçlarını sağlamak için kullanılan web tabanlı uygulama. Bu Yarışma Yönetim sistemi "Sportlomo" olarak adlandırılmaktadır.
Data Generator	RUGBY EUROPE tarafından, RUGBY EUROPE tarafından belirlenen maç istatistik verisi üretim hizmetlerini sağlamak üzere atanan organizasyon.
Disciplinary Committee	Disiplin düzenlemelerini uygulamak ve yürütmekle sorumlu olan Rugby Europe Alt Komitesi. Rugby Europe Disiplin Komitesi, Rugby Europe Yarışma Departmanı ile birlikte, Disiplin Görevlilerini (İtiraz, Yargı, vb.) ve davaların işleme alınması için ilgili Disiplin Panelini atar.
Host Broadcaster	Ev Sahibi Birlik tarafından, RUGBY EUROPE ile işbirliği içinde atanan TV yayıncısı.
Host Nation	Ev Sahibi Birlik'in bölgesi olmak üzere..



Host Union Cost	Bu Sözleşmede belirtilen şekilde, Ev Sahibi Birlik'e atfedilen bir maliyet.
Host Union Revenue	Turnuva ile ilgili olarak Ev Sahibi Birlik tarafından Yerel Hakların kullanımıyla elde edilen bilet satışlarının ve diğer tüm gelirlerin nominal değeri üzerinden brüt gelirler (ancak, herhangi bir karışıklığı önlemek amacıyla, RUGBY EUROPE tarafından Saklı Ticari Haklarla ilgili olarak elde edilen ve/veya türetilen gelirler hariçtir).
International Host Broadcaster	Rugby Europe tarafından atanan TV yayın şirketi..
Judicial Officer	RUGBY EUROPE tarafından, Turnuva ile ilgili olarak Ev Sahibi Birlik ile bağlantılı olarak, disiplin ve RUGBY EUROPE tarafından kendilerine iletilen diğer konularda karar vermek üzere atanan kişiler.
Liaison Officer	Ev Sahibi Birlik tarafından, herhangi bir Takım ve Turnuva Görevlisinin yasal taleplerinin Ev Sahibi Birlik tarafından karşılanmasını sağlamak amacıyla atanan bir temsilci veya temsilciler. Herhangi bir karışıklığı önlemek için, Takımlar ile ilgili olarak, bu, (sınırlama olmaksızın) Turnuva öncesinde ve sırasında Takıma eşlik etmeyi, Takımın genel çıkarlarını ve refahını korumayı, Takımın etkinliklere ve organizasyonlara katılımı için düzenlemelere yardımcı olmayı, Turnuva Alanına varışta Takım ve üyelerinin antrenman ve oyun gereksinimlerini karşılamak için gerekli tüm düzenlemeleri yapmayı ve diğer ilgili işlemleri içerecektir. "İletişim Görevlisi Yöneticisi" ise, İletişim Görevlilerini yönetmek ve idare etmek için Ev Sahibi Birlik tarafından atanan kişi(ler) anlamına gelir.
Local Rights	Ticari nitelikteki tüm haklar ve haklar.
Match	Turnuva kapsamında oynanacak bir maç.
International Technical Officials (ITOs)	RUGBY EUROPE tarafından, Turnuva sırasında görev yapacak olan Uluslararası Teknik Görevliler (turnuva ve maç görevlileri) olarak atanan kişiler; Turnuva Direktörü, Hakemler, Hakem Yöneticisi, Yargı ve Temyiz Komitesi üyeleri, İtiraz Komiserleri, Disiplin Görevlileri, Anti-Doping Görevlisi, Doping Kontrol Görevlileri, Teknik Delegeler ve atanan diğer görevliler (bkz. madde 6.18).
National Technical Officials (NTOs)	Ev Sahibi Birlik tarafından önerilen ve RUGBY EUROPE tarafından onaylanan, turnuva sırasında özel sporla ilgili pozisyonlarda görev yapacak olan Ulusal Teknik Görevliler; örneğin (ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla) yardımcı hakemler, zaman tutucular, oyun kağıdı asistanları vb.
Media Facilities	RUGBY EUROPE tarafından, Medya Hizmetlerinin uygulanması amacıyla belirlenen ve tanımlanan tüm tesisler, ekipmanlar ve hizmetler; bunlar (ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla) bu tesisler, ekipmanlar ve hizmetleri içerir.
Media Operations Manager	Ev Sahibi Birlik tarafından, RUGBY EUROPE'un onayıyla, Medya Tesislerini ve yayın tesislerini yönetmek üzere atanan kişi(ler). Atanan kişi(ler), İngilizce dilini konuşabilmeli, anlayabilmeli, okuyabilmeli ve yazabilmelidir.
Olympic Qualifier	Bağımsız bir Turnuva olup, uygun takımların bir sonraki Olimpiyat Oyunlarına katılmalarını sağlamaktadır.
Organising Entity	Ev Sahibi Birlik tarafından kurulan ve Turnuva organizasyonu amacıyla RUGBY EUROPE tarafından onaylanan herhangi bir kuruluş.



Other Events	RUGBY EUROPE tarafından, Turnuva ile ilgili olarak resmi etkinlik olarak belirlenen etkinlikler ve/veya RUGBY EUROPE tarafından onaylanabilecek diğer etkinlikler ve/veya organizasyonlar.
Participation Agreement	RUGBY EUROPE ile her Katılımcı Birlik ve tüm oyuncular ile diğer Takım Üyeleri arasında, Turnuva'ya katılımlarını düzenleyen ve katılım şartlarını belirleyen bir anlaşma, girilen veya girilecek bir anlaşma.
Participating Union	Turnuvaya katılmaya hak kazanan ve Katılım Sözleşmesini imzalayan her bir Birlik.
Parties	Bu Sözleşmenin Tarafları, RUGBY EUROPE ve Ev Sahibi Birlik olup; "Taraflar" terimi buna göre yorumlanacaktır.
RUGBY EUROPE	Avrupa'daki Rugby için Bölgesel Yöneticilik Kurumu.
Sport Presentation staff	Etkinliği yerinde ve televizyon izleyicilerine sunmaktan sorumlu kişiler, bunlar arasında ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla, Anonsör, Sunucu, eğlenceler, yönetici vb. pozisyonlar yer alır.
Team Delegation	Her Katılımcı Birlik tarafından Turnuva'ya katılmak üzere seçilen takım, her durumda en az 10 oyuncu ve Katılımcı Birlik'in takdirine bağlı olarak üç (3) kadar görevli (koç, yardımcı koç ve fizyoterapist/doktor dahil) ile birlikte, minimum on iki (12) oyuncu ile bir takım oluşturacaktır. Takım delegasyonunun her bir üyesi, bu Sözleşmede "Takım Üyesi" olarak anılacaktır. 13. oyuncu ve/veya ek personel ile seyahat edilmesine izin verilmektedir. Ek oyuncu veya personel, "Ek takım delegasyonu üyesi" olarak adlandırılacaktır.
Team Manager	Katılımcı Birlik tarafından, Katılım Sözleşmesi şartları uyarınca Takım ve Katılımcı Birlik'in yükümlülüklerinin yerine getirilmesini sağlamak için atanan kişi.
Team Managers' Meeting	RUGBY EUROPE tarafından organize edilen Takım Yöneticileri Toplantısı, turnuvanın ilk yarışma gününden bir gün önce yapılan toplantıdır..
Terms of Participation	RUGBY EUROPE tarafından Turnuva ile ilgili olarak belirlenen ve zaman zaman değiştirilen hükümler ve şartlar, tüm Katılımcı Birlikler ve Takım Üyelerinin uymayı kabul etmesi gereken şartlardır. Katılım Şartları, Katılımcı Birlikler ve Takım Üyelerinin ihtiyaç duyduğu bilgileri içerir, bunlar arasında ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla Turnuva kuralları, disiplin kuralları ve Katılım Sözleşmesi de yer almaktadır.
Tournament	UGBY EUROPE 7'li yarışması, resmi olarak bir serinin parçası olarak adlandırılan yarışmadır.
Tournament Accreditation Policy	Ev Sahibi Birlik tarafından uygulanacak olan politika, medya mensupları ve diğer kişilerin, resmi Turnuva tesislerine erişim sağlamak için akredite olmalarını sağlayacak şekilde belirlenen bir politika. Bu tesisler, otel(ler), antrenman ve Turnuva alanlarını kapsamaktadır.
Tournament Anti-Doping Programme	Turnuva için WORLD RUGBY / RUGBY EUROPE tarafından yayımlanan Anti-Doping Programı.
Technical Delegate/ Tournament Director	RUGBY EUROPE tarafından, Turnuva ile ilgili olarak RUGBY EUROPE'in fonksiyonlarının yönetimi ve idaresinden sorumlu olarak atanmış kişi(ler).



Tournament Guests	RUGBY EUROPE/WORLD RUGBY tarafından, RUGBY EUROPE tarafından organize edilen VIP programı kapsamında Turnuva'ya katılmak üzere aday gösterilen kişiler, kimlikleri, seyahat ve konaklama gereksinimleri, mümkün olan en kısa sürede Ev Sahibi Birlik'ebildirilecektir.
Tournament Medical Manager	Ev Sahibi Birlik tarafından atanan, tüm ilgili ve gerekli niteliklere ve deneyime sahip olan ve her maçta resmi doktor olarak bulunacak temsilci.
Tournament Officials	Hakemler, Hakem Yöneticisi Ekibi, Yargı Görevlileri, Yargı ve Temyiz Komitesi üyeleri, İtiraz Komiserleri, Disiplin Görevlileri, Doping Kontrol Görevlileri, Turnuva Direktörü, RUGBY EUROPE Medya ve İletişim Yöneticisi, Turnuva Yönetimi ve RUGBY EUROPE/WORLD RUGBY tarafından atanan diğer tüm görevliler.
Tournament Ticketing Policy	Ev Sahibi Birlik tarafından, RUGBY EUROPE ile istişare yapıldıktan sonra belirlenen Turnuva Biletleme Politikası.
Tournament Venue	Turnuvanın oynanacağı stadyum, saha veya mekan veya herhangi bir Diğer Etkinliğin düzenlendiği yer.
Tournament Website	Turnuva için resmi web sitesi, şu anda tanımlanacak olan (veya RUGBY EUROPE'in tek taraflı takdirine bağlı olarak belirleyeceği başka bir URL adresi).
Training Venue	Turnuva ile ilgili olarak her Takımın kullanacağı antrenman alanları.
Website	Turnuva için resmi herhangi bir RUGBY EUROPE web sitesi.
World Rugby	Rugby sporunun dünya yönetim organı.

1.4. TEAM MANAGERS DETAILS

Tüm Katılımcı Birliklerin, sezonun başlangıcından en geç iki (2) ay önce her bölüm ve kategori için Takım Yöneticilerini onaylamaları gerekmektedir.

Ad ve iletişim bilgileri aşağıdaki çevrimiçi form aracılığıyla onaylanmalıdır:

<https://forms.office.com/e/kPgByzaxyc>

1.5. POST-TOURNAMENT REPORT

Her turnuvanın bitiminden sonraki gün, Takım Yöneticilerine çevrimiçi bir etkinlik sonrası anketini doldurmaları için bir bağlantı gönderilecektir.



2. TIMELINE OF KEY MILESTONES

BEFORE THE TOURNAMENT	
As soon as possible and no later than 6 weeks prior to competition	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Ev Sahibi Birlik (HU), konaklama ve Takım Yöneticileri El Kitabı hakkında bilgi verecektir. ⇒ Katılımcı Takımlar (PT), Yöneticilerin iletişim bilgilerini onaylayacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar (PT), Ev Sahibi Birlik'e (HU) seyahat bilgilerini onaylayacaktır. ⇒ Her Katılımcı Tüm oyuncular için zorunlu 6 haftalık antrenman dönemine (minimum) başlayacaktır.
One month prior to competition	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Katılımcı Takımlar, Sportlomo üzerinden 30 oyuncudan oluşan Panel / Uzun Liste oluşturacaktır. Süre sonrasında oyuncu kaydı yapılması, her oyuncu için 20 Euro idari ücret faturalanacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar, Sportlomo portalı üzerinden Takım Mediclerinin gerekli World Rugby (WR) Eğitimini tamamladığını onaylayacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar, Sportlomo portalı üzerinden koçların ve S&C Koçunun gerekli World Rugby (WR) Eğitimini tamamladığını onaylayacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar, Sportlomo portalı üzerinden oyuncu belgelerini (turnuvadan 4 ila 2 hafta önce) gönderecektir; bu belgeler arasında her oyuncunun antropometrik verileri (boy ve kilo) de dahil olacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar, RE'ye (Rugby Europe) takım formalarını (ev/away) fotoğraflarıyla şim planlarını gönderecektir. ⇒ TUE'ler (Tedavi Amaçları Kullanılmayan İstisnasız) World Rugby'nin Anti-Doping Birimi'ne e-posta yoluyla TUE@worldrugby.org adresine gönderilmelidir.
Approximately 2 weeks before the start of each division (Conference, Trophy, Championships)	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Takım Yöneticileri ile Ev Sahibi Birlik ve Teknik Delegeler (Turnuva Direktörleri) katılımıyla yapılan çevrimiçi toplantı.
not later than 72 HOURS prior to KO of the first match of the tournament	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Katılımcı Takımlar, verilen turnuva için Sportlomo üzerinden Takım Listesini (12/13 oyuncu ve takım görevlileri) onaylayacaktır. ⇒ Katılımcı Takımlar, oyuncuların disiplin kayıtlarını RE'ye bildirecektir.
AT THE TOURNAMENT	
D-2 to D-1	<p>Takımların varış için son tarihi: Tercihen Yarışma Gününden 2 gün önce ve yarışma başlamadan bir gün önce, en geç 14:00'e kadar.</p>
Day before the tournament	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Takım Antrenmanları ⇒ Her bölümdeki ilk Turnuva için Giriş Kontrol Toplantıları takımın varışlarına göre program dağıtılacaktır. Takım Yöneticisinin katılımı zorunludur. ⇒ Takım Yöneticileri Toplantısı ve Medikal Toplantısı Takım Yöneticisi ve Takım Medikal Personelinin katılımı zorunludur. ⇒ Resmi Kaptanlar Fotoğrafları tam formayla. Kaptan katılımı zorunludur.
AFTER THE TOURNAMENT	
D+1 (Day after last day of competition)	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Takımların ayrışma günü ayrışma izin verilmez. ⇒ RE/HU Turnuva değerlendirmesi.
Within one week after the tournament	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Turnuva sonrası çevrimiçi anket, Takım Yöneticileri tarafından doldurulacaktır. ⇒ Takımlar, çevrimiçi anket aracılığıyla sakat oyuncuların listesini bildirecektir.



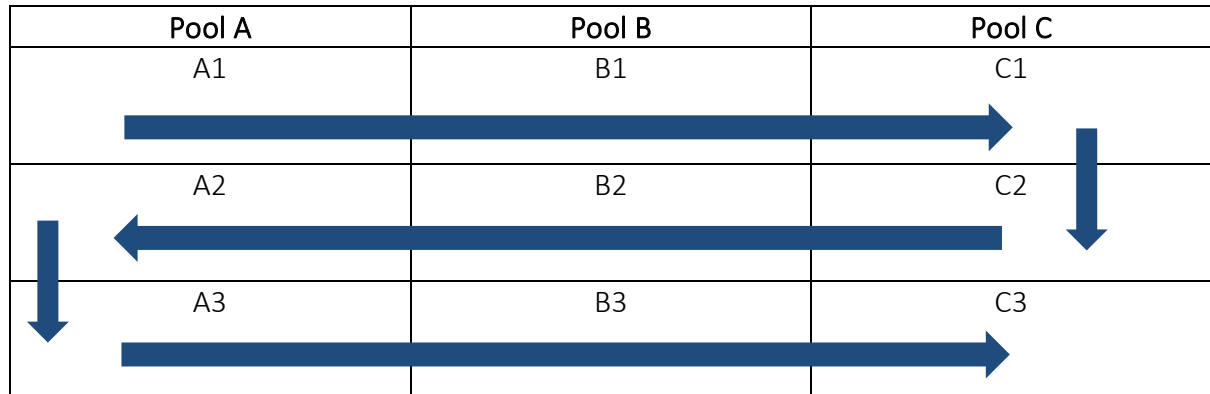
3. COMPETITION CALENDAR & TEAMS

The calendar of the 2025 7s season is being scheduled as follows:

COMPETITION	CITY	HOST COUNTRY	FRIDAY	SATURDAY	SUNDAY
Men 7s Championship Leg 1	Makarska	CROATIA	13/06/2025	14/06/2025	15/06/2025
Women 7s Championship Leg 1	Makarska	CROATIA	13/06/2025	14/06/2025	15/06/2025
Men 7s Championship Leg 2	Hamburg	GERMANY	27/06/2025	28/06/2025	29/06/2025
Women 7s Championship Leg 2	Hamburg	GERMANY	27/06/2025	28/06/2025	29/06/2025
Men 7s Trophy Leg 1	Makarska	CROATIA	06/06/2025	07/06/2025	08/06/2025
Women 7s Trophy Leg 1	Makarska	CROATIA	06/06/2025	07/06/2025	08/06/2025
Women 7s Trophy Leg 2	Chisinau	MOLDOVA	27/06/2025	28/06/2025	29/06/2025
Men 7s Trophy Leg 2	Chisinau	MOLDOVA	27/06/2025	28/06/2025	29/06/2025
Men 7s Conference 1	Ordino	ANDORRA	-	21/06/2025	22/06/2025
Women 7s Conference	Ordino	ANDORRA	20/06/2025	21/06/2025	-
Men 7s Conference 2	Pristina	KOSOVO	-	21/06/2025	22/06/2025
Boys U18 7s Championship	Bourgoin-Jallieu	FRANCE	-	12/07/2025	13/07/2025
Girls U18 7s Championship	Bourgoin-Jallieu	FRANCE	-	12/07/2025	13/07/2025
Boys U18 7s Trophy II	Budapest	HUNGARY	18/07/2025	19/07/2025	-
Boys U18 7s Trophy I	Budapest	HUNGARY	--	19/07/2025	20/07/2025
Girls U18 7s Trophy	Budapest	HUNGARY	--	19/07/2025	20/07/2025

3.1. POOLS & SEEDINGS

Sıralama ve takımların gruplara dağılımı, serpantin sistemi kullanılarak yapılır:



Sıralamalar, etkinliğin önceki edisyonunun yarışma sıralamasına (bağımsız etkinlik için) veya serinin sıralamasına (birden fazla etaptan oluşan bölümler için) dayanmaktadır. Serinin ikinci etabındaki gruplar, Serinin ilk etabındaki sıralamaya göre belirlenecektir.





MEN POOLS

A	B	C
(1)A1. FRANCE	(2)B1. IRELAND	(3)C1. GERMANY
(6)A2. ITALY	(5)B2. GEORGIA	(4)C2. PORTUGAL
(7)A3. SPAIN	(8)B3. BELGIUM	(9)C3. GREAT BRITAIN
(12)A4. SWEDEN	(11)B4. CZECHIA	(10)C4. LITHUANIA

WOMEN POOLS

A	B	C
(1)A1. FRANCE	(2)B1. BELGIUM	(3)C1. SPAIN
(6)A2. CZECHIA	(5)B2. GREAT BRITAIN	(4)C2. POLAND
(7)A3. IRELAND	(8)B3. GERMANY	(9)C3. ITALY
(12)A4. GEORGIA	(11)B4. SWEDEN	(10)C4. PORTUGAL



MEN POOLS

A	B	C
(1)A1. UKRAINE	(2)B1. CROATIA	(3)C1. LATVIA
(6)A2. SWITZERLAND	(5)B2. POLAND	(4)C2. HUNGARY
(7)A3. LUXEMBOURG	(8)B3. ROMANIA	(9)C3. MOLDOVA
(12)A4. DENMARK	(11)B4. NORWAY	(10)C4. TÜRKIYE

WOMEN POOLS

A	B	C
(1)A1. TÜRKIYE	(2)B1. UKRAINE	(3)C1. DENMARK
(6)A2. FINLAND	(5)B2. LATVIA	(4)C2. HUNGARY
(7)A3. SWITZERLAND	(8)B3. ROMANIA	(9)C3. NORWAY
(12)A4. SLOVAKIA	(11)B4. MOLDOVA	(10)C4. AUSTRIA



MEN POOLS

A	B	C
(1)A1. MONACO	(2)B1. ISRAEL	(3)C1. SERBIA
(6)A2. ANDORRA	(5)B2. BULGARIA	(4)C2. FINLAND
(7)A3. AUSTRIA	(8)B3. MALTA	(9)C3. CYPRUS



WOMEN POOLS

A	B	C
(1)A1. ANDORRA	(2)B1. ISRAEL	(3)C1. LITHUANIA
(6)A2. BULGARIA	(5)B2. MALTA	(4)C2. CROATIA
(7)A3. LUXEMBURG	(8)B3. ESTONIA	(9)C3. MONTENEGRO



RUGBY EUROPE SENIOR CONFERENCE 2 MEN

A
(1)A1. SAN MARINO
(2)A2. SLOVAKIA
(3)A3. SLOVENIA
(4)A4. ESTONIA
(5)A5. MONTENEGRO
(6)A6. BOSNIA-HERZEGOVINA
(7) A7. KOSOVO



RUGBY EUROPE U18 CHAMPIONSHIP BOYS & GIRLS

BOYS POOLS

A	B	C
(1) A1. FRANCE	(2) B1. SPAIN	(3) C1. GERMANY
(6) A2. BELGIUM	(5) B2. LITHUANIA	(4) C2. PORTUGAL
(7) A3. SWITZERLAND	(8) B3. CZECHIA	(9) C3. ROMANIA
(12) A4. LATVIA	(11) B4. LUXEMBURG	(10) C4. POLAND

GIRLS POOL

A
A1. FRANCE
A2. SPAIN
A3. CZECHIA
A4. BELGIUM
A5. POLAND
A6. GERMANY



RUGBY EUROPE U18 TROPHY BOYS & GIRLS

BOYS I POOLS

A	B
(1)A1. UKRAINE	(2)B1. ISRAEL
(4)A2. SWEDEN	(3)B2. TÜRKIYE
(5)A3. MOLDOVA	(6)B3. CROATIA
(8)A4. BULGARIA	(7)B4. ANDORRA



BOYS II POOLS

A
(1)A1. MONACO
(2)A2. AUSTRIA
(3)A3. SERBIA
(4)A4. HUNGARY
(5)A5. BOSNIA HERZEGOVINA

GIRLS POOLS

A	B
(1)A1. SWEDEN	(2)B1. UKRAINE
(4)A2. LITHUANIA	(3)B2. ROMANIA
(5)A3. TÜRKIYE	(6)B3. MOLDOVA
(8)A4. ANDORRA	(7)B4. HUNGARY

3.2. ORDER OF PLAY

Günün oyun sıralaması, Ev Sahibi Birlik'i temsil eden takımın, bloktaki son maçta veya istenirse günün son maçında oynamasını sağlayacak şekilde düzenlenecek, aynı zamanda tüm takımların maçlar arasında aynı veya benzer dinlenme sürelerinden faydalanması sağlanacaktır.

3.3. ANNUAL PROMOTION & RELEGATION SYSTEM

Bu sezon için uygulanacak olan terfi ve düşme sistemi şu şekildedir: Bu, Madde 1.2'de belirtildiği gibi, Rugby Europe tarafından herhangi bir zamanda değiştirilebilir.

Erkek Bölümleri

Senior Championship: Bu sezon on iki (12) takım katılacak. İki (2) takım Trophy Division'a düşürülecek.

Senior Trophy: Bu sezon on iki (12) takım katılacak. İki (2) takım Championship'e terfi edecek, iki (2) takım ise Conference 1 bölümüne düşürülecek.

Senior Conference 1: Bu sezon dokuz (9) takım katılacak. İki (2) takım Trophy Division'a terfi edecek. Bir (1) takım Conference 2'ye düşürülecek.

Senior Conference 2: Bu sezon yedi (7) takım katılacak. Bir (1) takım Conference 1'e terfi edecek.

U18 Championship: Bu sezon on iki (12) takım katılacak. İki (2) takım Trophy Division'a düşürülecek.



U18 Trophy I: Bu sezon sekiz (8) takım katılacak. İki (2) takım Championship bölümüne terfi edecek. Bir (1) takım Trophy II bölümüne düşürülecek.

U18 Trophy II: Bu sezon beş (5) takım katılacak. Bir (1) takım Trophy I bölümüne terfi edecek.

Kadın Bölümleri

Senior Championship: Bu sezon on iki (12) takım katılacak. İki (2) takım Trophy Division'a düşürülecek.

Senior Trophy: Bu sezon on iki (12) takım katılacak. İki (2) takım Championship'e terfi edecek, iki (2) takım ise Conference Division'a düşürülecek.

Senior Conference 1: Bu sezon dokuz (9) takım katılacak. İki (2) takım Trophy Division'a terfi edecek. Düşme olmayacaktır.

U18 Championship: Bu sezon altı (6) takım katılacak. Bu yıl düşme olmayacaktır.

U18 Trophy: Bu sezon sekiz (8) takım katılacak. İki (2) takım Championship bölümüne terfi edecek.

Özel Durumlar:

Terfi ve düşme düzenlemeleri, Katılım anlaşmalarının imzalanmasına dayanmaktadır. Katılan takım sayısındaki herhangi bir değişiklik (geri çekilme, finansal nedenler, mücbir sebep, vb.) Rugby Europe'un tek yetkisiyle, bu kurallarda ek değişikliklere yol açabilir, bu durum Madde 1.2'de belirtilmiştir.



4. TEAM INFORMATION

Her Katılımcı Birlik, Rugby Europe 7s Turnuvalarında kendi Birliklerini temsil eden Oyuncuların, yarışmaya katılmak için Katılımcı Birlik tarafından sunulabilecek en iyi Oyuncular olmasını sağlamak için elinden gelenin en iyisini yapacaktır.

4.1. TEAM REGISTRATION PROCESS

4.1.1. 2025 Turnuvaları İçin Panel

Son Tarih: Sezonun ilk turnuvasından 1 ay önce

Her Katılımcı Takım, 2025 7s Turnuvaları Paneli için Sportlomo üzerinde 30 oyuncudan oluşan uzun listeyi, gerekli uygunluk ve yaş kriteri belgeleriyle birlikte ve personel bilgilerini çevrimiçi platforma yükleyerek Rugby Europe'a sunmalıdır.

Oyuncu Paneli belirtilen son tarihe kadar doğrudan Sportlomo'ya sunulmalıdır. Bu oyuncular daha sonra turnuvada oynama hakkı kazanacaktır. Liste dışında olan herhangi bir oyuncu etkinlikte yer alamaz. Bu Uzun Liste ayrıca personel üyelerini de içermelidir, sezon boyunca sayı sınırı yoktur.

Sportlomo'da Bir Turnuva İçin Panel Oluşturma:

Takımlar, artık kendi Sportlomo hesapları üzerinden sezon için kendi panellerini yönetmeleri istenmektedir.

Bunu yapmak için, "Team Sheet Panels" (Takım Liste Panelleri) bölümüne erişin ve Add+ sekmesine tıklayın.

Kullanıcı, ardından 2024/2025 sezonunu seçmeli ve bir Yaş Kategorisi için panel oluşturmalıdır.

- Erkekler veya Kadınlar 7'li (SEN YOR)
- Erkekler veya Kadınlar 7'li (U18)

Birlikler daha sonra oyuncu ve personel seçimini hesaplarının veritabanından yapabileceklerdir.

Panel tamamlandığında, Birlikler, Sportlomo platformundan PDF dosyasını çıkarmalı ve bu dosyayı rugby7s@rugbyeurope.eu adresine elektronik ortamda göndermelidir – bu işlem onaylanacak ve oyuncuların uzun listesi doğrulanacaktır.

Paneller, bölümün ilk maçından itibaren bir aylık süre sonunda değiştirilmekten kilitlenecektir.

Bu son tarihe, Rugby Europe'un onayı için herhangi bir yeni üyenin kaydının da dahil olduğu unutulmamalıdır.

- a. Yeni bir oyuncu kaydı yaparken veya mevcut profili tamamlayırken lütfen şunlara dikkat edin:

Oyuncunun belgelerini dijital formatta (pdf veya resim formatında) ve kişisel Sportlomo üye hesabını tamamlamak için gerekli bilgileri hazırlayın:



- Tüm oyuncular için pasaport veya kimlik kartları (doğum yeri belirtilmiş olmalı)
- Ebeveynler veya büyük ebeveynler aracılığıyla uygunluk için, doğum yeri gösteren bir kimlik ve ebeveyn bağlantısını gösteren bir doğum belgesi (gerekirse resmi tercüme ile birlikte)
- Yeni lisans kriterleri aracılığıyla uygunluk için, son beş sezonun Birlik ile yapılan kayıtlarının özeti
- Bir oyuncunun başka bir Birlikte yüksek seviyede bir kaydı varsa, bu Birliğin oyuncuyu almadığını ve bu konuda danışıldığını gösteren belge
- Oyuncu tarafından imzalanmış Uygunluk Beyanı (Ek 5)

RE, belgeleri Fransızca ve İngilizce olarak kabul eder. RE ofisi, herhangi bir belgenin Fransızca veya İngilizce'ye çevirisini, kendi takdirine bağlı olarak talep edebilir.

b. Yeni bir personel kaydı yaparken veya mevcut profili tamamlayırken lütfen şunlara dikkat edin:

Personelinizin belgelerini dijital formatta (pdf veya resim formatında) hazırlayın.):

- Pasaport veya kimlik kartları (tam adı belirten)
- Dünya Rugby pasaport hesabında kullanılan e-posta adresi
- Minimum Katılım Kriterleri'ne uygunluk için WR sertifikası(ları)
- Eğer personelin yabancı bir diploması varsa, denkliğinin kontrolü için yükleyin
- Personelin portre fotoğrafı (jpeg formatında, Milli takım formasıyla) (Şampiyonalar için zorunludur)

How to register a new member is explained through the following video :

<https://www.loom.com/share/eb6c421b1f844c25859cec6301b8907b>

Paneldeki Eklmeler (30 oyuncu sınırı içinde) veya Değişiklikler:

Paneller, bir aylık süre sonunda düzenleme için kilitlenecektir. Süre sonunda oyuncu kaydı yapılırsa, her oyuncu için 20 Euro idari ücret faturalanacaktır.

Yalnızca tıbbi rapor sunulması durumunda oyuncu değişikliği yapılabilecektir.

Bireysel Profiller:

Takım yönetimi, oyuncularının profillerini düzenli olarak güncellemekle yükümlüdür.

Aşağıdaki alanlar – zorunlu kimlik ve uygunluk bölümleri dışında – her sezon başında güncellenmelidir:

- Milli takım formasıyla resmi fotoğraf
- Antropometrik bilgiler: kilo, boy, baskın el

Gizlilik:

Lütfen Sportlomo'nun tamamen GDPR uyumlu olduğunu unutmayın.



Rugby Europe, bu belgeleri en yüksek gizlilikle işleyecek ve aşağıdaki adımları takip edecektir:

1. Sunulan belgelerin incelenmesi
2. Bir durum daha fazla açıklama gerektiriyorsa, ilgili birlikle iletişime geçilerek daha iyi anlaşılması sağlanacak ve gerekirse ek belgeler talep edilecektir
3. Şüphe hala devam ediyorsa, RE, Birliği, ilgili oyuncunun uygunluğunu doğrulamak için Dünya Rugby ile iletişime geçmeye davet edecektir.

Lütfen unutmayın ki Rugby Europe, bu süreçte üye birliklerine yönelik koordinatör ve kolaylaştırıcı olarak hareket edecektir. Rugby Europe, Uygunluk konularında karar verme yetkisine sahip değildir; yalnızca Dünya Rugby, kendi kuralları ve düzenlemeleri doğrultusunda bu konuda karar verir.

Bu sürecin amacı, katılımcı birliklerle el birliği içinde çalışarak etkinlik öncesinde olası herhangi bir uygunluk sorununu tespit etmek ve tüm paydaşların yararına olacak şekilde çözmektir.

a. Takım Listesi

Her bir turnuva için seçilen 12/13 oyuncu, ilgili Yarışma'nın 1. Gününden en az üç (3) gün önce Sportlomo üzerinden Takım Listesi onayıyla gönderilmelidir. Takım Listesi tamamlanırken, tüm yönetim personelinin rolü açıkça belirtilmeli ve yalnızca Koçluk, Tıbbi veya Takım Yönetimi personelinin aktif üyeleri dahil edilmelidir. En fazla 7 personel, bunlardan biri Takım Analisti olabilir, dahil edilebilir.

Bu takım listesinin bir pdf kopyası, rugby7s@rugbyeurope.eu adresine e-posta ile gönderilmelidir.

Turnuvada kullanılacak Resmi Takım Listesi, yazdırılmalı ve imzalanarak her ilgili Turnuva için Giriş Kontrolü veya Takım Yöneticileri Toplantısı sırasında Rugby Europe İdari Müdürü / Turnuva Direktörüne teslim edilmelidir. Ayrıca, Takım Yöneticisi tarafından Turnuva'nın her maçı için altı (6) kopya yazdırılmalıdır.

Tüm oyuncular, turnuva boyunca aynı forma numarasını korumalıdır. Bunu yapmamak, 12. bölümdeki cezalar tablosuna göre bir para cezasına yol açabilir.

b. Maç Günü

Her Maçtan en geç 30 dakika önce, Takım Yöneticisi, resmi Turnuva Takım Listesini kullanarak, 7 asıl oyuncu ve 5 yedek oyuncuyu yazılı olarak onaylamak zorundadır. Eğer uygulanabilir ise, bir sonraki maça çıkmayacak olan 13. oyuncunun adı çizilmelidir. Ayrıca, sakat veya müsait olmayan oyuncular da gerekiyorsa çizilmelidir.

Başlangıç listesinde olmayan oyuncu, takım ile ısınma yapabilir ancak Teknik Bölge (TZ) veya saha kenarında olamaz. Ancak, oyuncu takımlar için ayrılmış oturma alanından maçı izleyebilir veya kulis alanında kalabilir.

4.1.2 Değişiklik İmkanları



a. Uzun Liste İçerisinde

Gönderim sonrasında, sadece tıbbi nedenlerle, takım/birlik doktoru tarafından imzalanmış bir tıbbi rapor sunulması şartıyla değişikliklere izin verilir. Değişiklik, Yarışma'nın 1. Gününden en az 3 gün önce yapılabilir. Talep, rugby7s@rugbyeurope.eu adresine e-posta ile gönderilmelidir.

Değişiklik prosedürü şu şekilde olacaktır:

Bir talep, Turnuva Direktörüne ve rugby7s@rugbyeurope.eu adresine e-posta ile yapılmalıdır.

Talep aşağıdaki bilgileri içermelidir:

1. Sakatlanan oyuncunun tam adı ve doğum tarihi.
2. Oyuncunun turnuvaya devam edemeyeceğini doğrulayan tıbbi rapor.
3. Değiştiren oyuncunun tam adı ve doğum tarihi.

Rugby Europe Turnuva yönetimi, ardından değişikliği onaylayabilir.

b. 12/13 oyuncudan oluşan Takım Listesi İçinde Takım listesi içindeki değişiklikler, Yarışma'nın 1. Gününden önceki 3 gün ile 1. Gün arasında ve sadece Yönetici Toplantısına kadar tıbbi nedenlerle, Takım/Birlik doktoru tarafından imzalanmış bir tıbbi rapor sunulması veya Mücbir Sebep durumunda (sadece Rugby Europe'un takdirine bağlı olarak) yapılabilir. Değişiklik yalnızca uzun listeden yapılabilir. Talep, rugby7s@rugbyeurope.eu adresine e-posta ile veya Yönetici toplantısında şahsen yapılmalıdır.

4.2. TOURNAMENT TEAM DELEGATION

4.2.1. Takım Delegasyonu Boyutu

Takımlar, en az on iki (12) oyuncu ve üç (3) Takım Yönetimi personelinden oluşmalıdır. Ayrıca, resmi takım delegasyonu olarak on üç oyuncuya da izin verilir.

Sakatlıklar, oyuncu eksiklikleri veya delegasyonu etkileyen diğer herhangi bir durum nedeniyle, Yarışma'nın 1. Gününden önce herhangi bir takımın, maçlarda oynayabilecek 10 oyuncudan daha az bir kadro ile Turnuvaya başlamasına izin verilmeyeceğini lütfen unutmayın. Turnuva Direktörü, Oyuncu Refahı göz önünde bulundurularak bu tür bir kararı alma yetkisine sahiptir ve tüm katılımcılar için eşit bir oyun ortamı sağlamaya özen gösterir.

Takım Yönetimi:

- Takımın yetkililerinden bir (1) kişi, nitelikli bir Doktor veya Fizyoterapist olmalıdır.
- Takımın yetkililerinden bir (1) kişi, Takım Yöneticisi olmalıdır.
- Takımın yetkililerinden bir (1) kişi, Koç olmalıdır.

Ekstra Takım delegasyonu üyeleri (12/13 oyuncu ve 3 personelden fazla):



Takımlar, ek oyuncu veya ek personel üyelerini getirmek istediklerinde, bunu kendi maliyetleriyle yapabilirler ve Ev Sahibi Birlik'e yeterli bir şekilde önceden bildirimde bulunmak şartıyla bu mümkündür. Maliyetler, Turnuva öncesinde anlaşılacak ve ödenecek şekilde düzenlenmelidir. Lütfen, Takım Yönetimi'nin ek üyelerinin, Soyunma Odaları ve diğer önemli operasyonel alanlara erişim izni alabileceğini, ancak Oyun Alanına giremeyeceklerini unutmayın.

Tüm Takım delegasyonu üyeleri, ek olup olmadıkları fark etmeksizin, Takım Üyesi Onay Formu'nu imzalamalıdır.

4.2.2. Minimum Katılım Kriterleri

Takım Delegasyonu'nun bir parçası olan her personel, 2024-25 sezonu için Minimum Katılım Kriterleri'ne uymalıdır:

		Coaching Sevens	Strength & Conditioning	Medical	Sanction
		7s	XVs & 7s	7s	Per non-compliance
Category A	Championship	1 x Level 2	1 x Level 2	1 x Level 2	€2000
Category B	Trophy	1 x Level 2	1 x Level 2	1 x Level 2	€1000
	Under 18s				
Category C	Conference	1 x Level 2	1 x Level 2	1 x Level 1	€500

Koç ve tıbbi personel, turnuvaya takım ile birlikte seyahat etmelidir, ancak S&C (Güç ve Kondisyon) personeli, takımı hazırlamalıdır fakat takım ile seyahat etmeleri zorunlu değildir, yine de bu önerilmektedir.

Her 7's Panelinizdeki personelin kendi Sportlomo üye profili bulunmaktadır. Oyuncular için olduğu gibi, aşağıdaki bilgilerin eklenmesi veya güncellenmesi için profillerinin doğru şekilde tamamlanmasını rica ediyoruz:

1. Tam adı gösteren kimlik/pasaport fotokopisi
2. WR Pasaportu üzerinde kullanılan e-posta adresi ve birincil iletişimdeki telefon numarası. Mümkünse, bu e-posta adresinin WR Pasaport veritabanında kullanılanla aynı olması, çapraz kontrol için daha kolay olacaktır.
3. Koçluk/Güç ve Kondisyon/Tıbbi Sertifikalarının fotokopisi (WR veya Spor Bakanlığınızdan veya kendi Birlik sertifikalandırma sürecinizden alınan ulusal denkliği) "Genel Ekler" bölümüne yükleyin. Eğer bu belge İngilizce veya Fransızca değilse, lütfen her iki resmi RE dilinden birinde kısa bir açıklama sağlayın ve her iki belgeyi tek bir dosya olarak yükleyin.



Turnuva sırasında, Rugby Europe personeli, aday gösterilen kişinin resmi turnuvada yer alan personel ile aynı olup olmadığını kontrol edebilir. Ayrıca, rakip bir takım personel kompozisyonunu contest etmek isterse, Rugby Europe'a resmi bir mektup gönderebilir. Doğru sertifikalı tıbbi personeli olmayan takımlar, 2025 Sevens Sezonu'na katılmaya izin verilmeyecektir.

Minimum Katılım Kriterleri hakkında daha fazla bilgi için, Charlie Brown ile rtm@rugbyeurope.eu adresinden iletişime geçebilirsiniz.

4.2.3. Takım İletişim Görevlileri (TLO'lar)

Her takım, turnuva süresince bir Takım İletişim Görevlisi (TLO) ile sağlanacaktır. Bazı turnuvalarda, her takıma özel TLO'lar atanabilirken, diğerlerinde bir TLO bilgi masası sistemi kullanılacaktır. Her otel bilgi masasının ve turnuva alanının her birinde birden fazla TLO bulunacak ve tüm takımların ihtiyaçlarına yanıt verecektir. Mümkünse, İletişim Görevlileri, belirlenen takımlarının ana dilini ve İngilizce veya Fransızca konuşabilen kişiler arasından seçilmiştir.

4.3. TAKIM KOMPOZİSYONU

Tüm Katılımcı Birliklerin sorumluluğundadır ki, Takımlarının Kompozisyonu, Dünya Rugby Kuralları ve Oyunun İlgili Düzenlemelerine uygun olsun.

4.4. UYGUNLUK

Tüm Birliklerin sorumluluğundadır ki, oyuncularının Rugby Europe yarışmalarına katılmak için tüm uygunluk kriterlerini yerine getirdiğinden emin olsunlar.

Please refer to World Rugby Regulation 8 <https://www.world.rugby/organisation/governance/regulations/reg-8?lang=en> for World Rugby Uygunluk Kuralları Uygunluk formları, her oyuncu için tamamlanmalı ve Rugby Europe tarafından istenildiğinde incelenmek üzere Takım Yöneticisi tarafından saklanmalıdır. Form, Ek 5 olarak mevcuttur. Uygunluk, Sportlomo sistemine girilen oyuncu profilleri aracılığıyla izlenir. Profiller düzgün bir şekilde tamamlandığında, yerinde başka bir kontrol yapılmaz.

Bir oyuncunun uygunluk kontrolü için profil nasıl tamamlanır:

Pasaport Fotokopisi (Kimlik alanı). Lütfen bazı Ulusal Kimlik Kartlarının DOĞUM YERİ'ni göstermediğini unutmayın; bu, WR uygunluk kuralları açısından önemli bir kriterdir. Eğer ülkenizde bu durum geçerliyse ve oyuncunuzun pasaportu yoksa, o zaman doğum belgesinin veya doğum yerini gösteren herhangi bir resmi belgenin fotokopisini eklemeniz gerekmektedir.



Ebeveyn Kriterleri Durumunda (Genel Ekler):
Bir ebeveynin veya büyük ebeveynin doğumunu kanıtlayan tüm belgeleri sunmanız gerekmektedir; bunlar pasaport fotokopileri, doğum belgeleri, aile kayıtları ve oyuncu ile ebeveyn veya büyük ebeveyn arasındaki bağa dair herhangi bir kanıtı içermelidir. Örneğin, büyük ebeveynler için, büyük ebeveynin, ebeveynin ve oyuncunun doğum belgelerinin sunulması gerekmektedir.

Rugby Bağlantı Kriterleri (Genel Ekler):
Hatırlatma olarak, WR kuralı 1 Ağustos 2024 itibariyle değişti ve oyuncular, oynamadan önceki son altmış (60) ay boyunca yalnızca bir Birlik veya Rugby Kuruluşu ile kayıtlı olmalıdır (önceden geçerli olan 60 aylık toplam ikamet süresi yerine). Ülkede oynamadan önceki on (10) yıllık toplam ikamet süresi hala geçerlidir. Bu kriterlere dayalı olarak oyuncularınızın uygunluğunu kanıtlamak için, o beş yılı kapsayan herhangi bir belge yüklemeniz gerekmektedir; örneğin ikamet izinleri, vergi raporları, kira faturaları, işveren veya belediye belgeleri gibi.

certificates, copies of passport stamps with clear dates of entry/exit etc

WR sayfasındaki açıklayıcı kriterler hakkında daha fazla ayrıntı.

4.4.1. U18 Yaş Grubu için Özel Düzenlemeler

Aşağıda, Rugby Europe U18 Etkinlikleri (7s veya XV) ile ilgili olarak uygulanacak durum belirtilmiştir:

Bir U18 oyuncusunun, RE U18 Turnuvalarına katılabilmesi için WR Düzenlemesi 8'e uygun olarak uygunluk sağlaması gerekmektedir. Ancak Rugby Europe, ardışık rugby üyelik kriterleri konusunda biraz esneklik getirmiştir.

Buna göre, 2025 RE U18 7s Turnuvalarına katılabilmesi için oyuncudan, Turnuva başlangıç tarihinden önce en az 1 sezon / 1 yıl rugby lisansı istenecektir.

Bu hüküm yalnızca U18 Yaş Grubu için geçerlidir.

Önemli bir nokta, bir oyuncu yukarıdaki Rugby Europe kuralına göre uygun olsa bile, bu oyuncunun otomatik olarak başka herhangi bir uluslararası rugby maçı veya turnuvasına katılabileceği anlamına gelmemektedir. Bir oyuncu RE U18 yarışmasına katılmaya uygun olabilir, ancak ardından World Rugby Düzenlemesi 8'in tüm kriterlerini yerine getirmediğçe diğer maçlara veya turnuvalara katılmaya uygun olmayabilir.

Düzenlemeye göre şu hususu vurgulamak önemlidir:

Bir U18 oyuncusu, Turnuva'ya katılarak, temsil ettiği Birlik tarafından "CAPTURE" edilmez.



Bir oyuncu, yalnızca Birliklerin ilk Senior Milli Takımı veya aday gösterilen bir sonraki Senior Milli Temsilci Takımı'nın resmi bir maçında yer alarak, Senior seviyesinde "CAPTURE" edilebilir.

- Doğum Hakkı Kriteri:

World Rugby, Kasım 2021'de yeni bir değişikliği onaylamıştır (detaylar için burayı ziyaret edebilirsiniz: World Rugby Approved Birth Right Framework). Eğer oyuncularınız bu yol üzerinden uygunluk sağlıyorsa, lütfen World Rugby ile iletişime geçin ve Rugby Europe'a da bilgilendirme yapın.

Tüm oyuncuların profilleri, Sportlomo üzerinde en geç iki hafta önce tamamlanmalı ve onaylanmalıdır. Eksik belgeler, Birlik için para cezasına yol açabilir.

4.5. YAŞ KRİTERLERİ

4.5.1. SENIOR 7S İÇİN YAŞ KRİTERLERİ:

Rugby Europe, on sekiz (18) yaş altındaki oyuncuların Yetişkin Rugby'sinde yer almamalarını şiddetle tavsiye etmektedir.

Ancak, Rugby Europe, yarışma başlangıç tarihinden önce 17 yaşını doldurmuş oyuncuların katılımına izin verecektir. Bu yaşın altındaki tüm oyuncular, Rugby Europe Senior Sevens turnuvalarına kabul edilmeyecektir.

Turnuva başlangıcında 18 yaşından küçük olan tüm oyuncular, ebeveyn onay formunu (Ek 1) sunmak zorundadır.

Eğer Birlikler, World Rugby ve Rugby Europe'un tavsiye ve yönergelerine aykırı olarak bir oyuncuyu seçerse, o zaman Birliklerin aşağıdaki tüm adımları takip etmeleri gerekmektedir: Yaş Altı Oyuncular, aşağıdaki belgeler temin edilmedikçe Elite Yetişkin Rugby'sinde oynamamalıdır:

(a) (a) Oyuncudan, Yetişkin Rugby'sinde oynamayı kabul ettiğine dair yazılı bir onay ve yetişkinlerle (ki bu oyuncudan daha güçlü ve fiziksel olarak gelişmiş olabilir) oynarken ortaya çıkabilecek riskleri kabul ettiğine dair bir yazılı anlaşma.

(b) Ebeveynin veya yasal vasinin yazılı onayı.

(c) Oyuncunun fiziksel durumunun, Elite Yetişkin Rugby'sinde oynamaya uygun olduğuna dair, Elite Rugby'nin gereksinimlerini anlayan ve oyuncuyu tanıyan bir tıp uzmanından yazılı onay. Bu görüş, kas-iskelet değerlendirmesi ve/veya diğer uygun değerlendirmelerle desteklenmelidir.

(d) Oyuncunun ev sahibi Birliği tarafından istihdam edilen veya tutulan, Elite Rugby'nin gereksinimlerini anlayan bir sağlık görevlisinden yazılı onay. Bu görüş, kas-iskelet değerlendirmesi ve/veya diğer uygun değerlendirmelerle desteklenmelidir.

(e) Oyuncunun, Elite Yetişkin Rugby'sinde oyuncular için gereken fiziksel özellikleri ve bu alandaki riskleri anlayan ve oyuncuyu tanıyan bir koçtan, oyuncunun Elite Yetişkin Rugby'sinde oynamak için gerekli beceri ve deneyime sahip olduğuna dair yazılı onay.



(f) Oyuncunun ev sahibi Birliği veya yerel yargı alanı tarafından gerekebilecek diğer tüm onaylar, anlaşmalar veya doğrulamalar (varsa).

Oyuncunun ev sahibi Birliği, küçük yaşta olup Elite Yetişkin Rugby'si oynayan oyuncularla ilgili yapılan sũreç, alınan onaylar, doğrulamalar ve anlaşmaların tam ve kalıcı bir kaydını tutmak zorundadır.

World Rugby veya oyuncunun katılacağı turnuvanın organizatũrũ tarafından istenmesi durumunda, ev sahibi Birlik, yapılan sũrecin, alınan onayların, anlaşmaların ve doğrulamaların sertifikasını veya kanıtını sağlayacaktır.

Tanımlar:

Yetişkin Rugby'si, genellikle 18 yaş ve ȗzeri oyuncuların oluşan takımların oynadığı rugby anlamına gelir. řũpheyi ortadan kaldırmak için, bu tanım 19 yaş altı ve 20 yaş altı seviyelerinde oynanan oyunları da kapsar.

Topluluk/Katılımcı Rugby'si, Elite Rugby dışında kalan rugby anlamına gelir.

Elite Rugby, Birliklerin temsilci takımları arasında oynanan, kulũpler, eyaletler, bũlgeler ve diğer alt birlikler arasında oynanan karşılıklı rugby ve birliğin kararlaştırabileceği diğer rugby tũrlerini içerir. Elite Yetişkin Rugby'si, genellikle 18 yaş ve ȗzeri oyuncuların oluşan takımların oynadığı rugby'dir.

World Rugby Under 18s Adult Rugby Oynama Yũnergeleri burada mevcuttur.

Formların şablonları Ek 6'da yer almaktadır ve Birliklerin, tũm ilgili belgelerin tamamlanmasını ve Turnuva Direktũrũ tarafından Yũneticiler Toplantısı'nda denetim için hazır bulundurulmasını sağlaması gerekmektedir.

Bu Yaş Muafiyeti formları, Sportlomo ȗzerinde ilgili oyuncu profilinde yũklenmelidir.

4.5.2. U18 7s İÇİN YAş KRİTERLERİNE UYGUNLUK:

Bu yıl, Rugby Europe 7s turnuvasında U18 olarak oynamaya uygun olmak için yaş aralığı 01/01/2007 ile 31/12/2008 arasında olmalıdır.

Ancak, Rugby Europe, 2009 doğumlu oyuncuların katılımına tolerans gũsterecektir. Birliklerden bu oyuncuları ȗzel bir şekilde ve kapsamlı olarak kullanmaları teşvik edilmektedir. Bu yıl sonrasında doğan tũm oyuncular, Rugby Europe U18 Sevens turnuvalarına kabul edilmeyecektir.

Turnuva başlangıcında 18 yaşından küçük olan tũm oyuncular, ebeveyn onay formunu (Ek 1) sunmak zorundadır.

2009 doğumlu oyuncular için, aşağıdaki ek belgeler Sportlomo'ya yũklenmeli ve onaylanmalıdır:



- Oyuncudan, Yetişkin Elite Rugby'sinde oynamayı kabul ettiğine dair yazılı bir onay ve yetişkinlerle oynarken (ki bu oyuncudan daha güçlü ve fiziksel olarak gelişmiş olabilir) ortaya çıkabilecek riskleri kabul ettiğine dair bir yazılı anlaşma (Bu Kılavuzun Ek 6'sı),
- Ebeveynin veya yasal vasinin yazılı onayı (Ek 6), bu form 18 yaşından küçük tüm oyuncular için sağlanmalıdır,
- Elite Rugby'nin gereksinimlerini anlayan ve oyuncuyu tanıyan bir tıp uzmanından yazılı onay, oyuncunun fiziksel durumunun Yetişkin Elite Rugby'sinde oynamaya uygun olduğunu ve bu görüşün kas-iskelet değerlendirmesi ve/veya diğer uygun değerlendirmelerle desteklendiğini belirten yazılı onay (Ek 6),
- Oyuncunun ev sahibi Birliği tarafından istihdam edilen veya tutulan, Elite Rugby'nin gereksinimlerini anlayan bir sağlık görevlisinden yazılı onay, oyuncunun fiziksel durumunun Yetişkin Elite Rugby'sinde oynamaya uygun olduğunu ve bu görüşün kas-iskelet değerlendirmesi ve/veya diğer uygun değerlendirmelerle desteklendiğini belirten yazılı onay (Ek 6),
- Elite Yetişkin Rugby'sinde oyuncular için gereken fiziksel özellikleri ve bu alandaki riskleri anlayan ve oyuncuyu tanıyan bir koçtan yazılı onay, oyuncunun Yetişkin Elite Rugby'sinde oynamak için gerekli beceri ve deneyime sahip olduğunu belirten yazılı onay (Ek 6).

Bu tür diğer onaylar, anlaşmalar veya onaylar (varsa), oyuncunun ev sahibi Birliği tarafından veya yerel yargı alanına uymak için gerekliyse, sağlanmalıdır. Oyuncunun ev sahibi Birliği, oyuncunun reşit olmayan bir oyuncu olarak Yetişkin Elite Rugby'sinde oynamasıyla ilgili yürütülen sürecin ve elde edilen onayların, doğrulamaların ve anlaşmaların tam ve kalıcı bir kaydını tutmalıdır, ya da bir oyuncunun U16 yaş grubunda olmasına rağmen U18 Rugby'si oynamasıyla ilgili süreçlerin kaydını tutmalıdır. Eğer Dünya Rugby veya oyuncunun katılacağı organizasyon tarafından istenirse, Birlik, yürütülen süreç ve elde edilen onaylar, anlaşmalar ve doğrulamalarla ilgili sertifikasyon veya kanıt sunmak zorundadır. Dünya Rugby U18 Yetişkin Rugby'sinde Oynama Rehberi burada mevcuttur. Formların şablonları Ek 6'da yer almakta olup, Birlikler, ilgili tüm belgelerin tamamlanıp, oyuncunun Sportlomo profilinde yüklenmiş ve Turnuva Direktörü tarafından Giriş Kontrolü sırasında denetlenebilmesi için hazır bulundurulmasını sağlamalıdır.

4.6. ÖNEMLİ TOPLANTILAR VE ETKİNLİKLER

Yarışmanın ilk gününden önceki akşam, aşağıdaki etkinlikler düzenlenecek olup, ilgili personelin zorunlu katılımı gerekmektedir. Lütfen unutmayın, tüm uluslararası seyahatler, delegelerin bu etkinliklere katılabilmesi için en geç saat 18:00'de ulaşacak şekilde düzenlenmelidir. Bu etkinlikler, katılımcılar için antrenman dahil diğer her şeyin önündedir: Giriş Kontrolü Toplantısı – Giriş Kontrolü Toplantısı, takım delegasyonunun varışında, Turnuva Direktörü ve/veya RE Personeli ile yapılan bir toplantıdır. Yönetici, RE turnuva ofisine girip aşağıdaki belgeleri teslim etmelidir:



1. Sportlomo'dan yazdırılmış ve uygun şekilde imzalanmış ve damgalanmış (varsa) Son Takım Liste formu
2. Takım Delegasyonu Onay Formu
3. Takım Listeleri ve isim kontrolü için Pasaport
4. Rugby Europe tarafından gerekli görülen diğer belgeler (örneğin, Sportlomo üzerinden elektronik olarak sağlanmamışsa, İstisna formu)
5. İlaç Kullanım İstisnası (TUE) formu, geçerli olduğunda
6. Ev Sahibi Birlik, belirli belgeler veya ödeme onayı talep edebilir (bu her turnuva için Turnuva Kılavuzları aracılığıyla etkinlik bazında doğrulanacaktır)

Maç Topları, ev sahibi Birlik tarafından takımın gelişinde verilecek veya en geç Rugby Europe ile yapılan Giriş Kontrol Toplantısı sırasında teslim edilecektir. Takım Kaptanı Fotoğrafı – Her turnuvanın ilk gününden bir önceki akşam alınacaktır. Kaptanlardan, tam ev giyimi (formalar, şortlar, çoraplar) ve koşu ayakkabıları (çivisiz) ile toplanmaları istenecektir.

Takım Yöneticileri Toplantısı – Her turnuvanın ilk gününden bir önceki akşam yapılacaktır. Bu toplantının amacı, Rugby Europe'un Maç Programını yeniden onaylaması ve önemli kuralları ile düzenlemeleri paylaşmasıdır. Ev sahibi Birlik ayrıca, ulaşım, konaklama, buz ve su, antrenman ve turnuva ile ilgili diğer tüm yerel lojistikleri içeren bir sunum yapacaktır. Medikal Toplantı – Turnuva Medikal Müdürü, Turnuva'daki Medikal Ekip yapısını, sağlanan tesisler ve ekipmanları tanıttacaktır. Ayrıca, maç günlerinde yaralanmaların nasıl yönetileceği, hastaneye sevk edilen oyuncularla ilgili süreç, tıbbi bakım ödeme prosedürleri ve maç alanı dışında hastalık ve yaralanma durumlarında sunulan yardım hakkında detaylar verilecektir. Yukarıdaki tüm etkinliklerin zamanları ve yerleri, Ev Sahibi Birlik tarafından sağlanan Takım Yöneticileri El Kitabında ve uygulanacak özel hijyen kuralları çerçevesinde doğrulandırılacaktır. Bu toplantılara katılmamak veya gecikmek, Bölüm 12'de belirtilen Yaptırımlar Tablosuna göre cezalara yol açabilir.

4.7. TAKIMLAR İÇİN MASRAF SORUMLULUKLARI PROGRAMI
Tüm maliyet detayları, tüm takımlar tarafından imzalanan Katılım Sözleşmesi'nde belirtilmiştir. Hatırlatmak gerekirse, kişi başı günlük ödeme, otel odasının yanı sıra şu hizmetleri de içermektedir:

- Varış ve ayrılıştaki havaalanı transferi (1 grup transferi)
- Otelden müsabaka alanına sabah ve akşam (maç günü) günde 1 transfer
- Müsabaka alanında öğle yemeği ve atıştırmalıklar



- Kahvaltı
- İlk yarışma gününden önce akşam yemeği
- Yarışma Günü 1'de akşam yemeği (ve gerekirse, yarışma 3 gün sürecekse 2. gün akşam yemeği)
- Yarışma öncesi bir antrenman seansı (eğer takım, bu Kılavuzda belirtilen varış saatlerine uyarsa)
- Bu Kılavuzda belirtilen diğer küçük hizmetler

Ekstra hizmetler, bu paragrafta belirtilmeyen hizmetler, ev sahibi tarafından talep edilebilir ve fiyat teklifi sağlanacaktır.

Lütfen, Final Banquet'inin ev sahibi tarafından tüm katılan birliklere, yetkililere ve personele sunulduğunu unutmayın.

4.8. TURNUVA SONRASI

4.8.1. Maç Sonrası Yemekler / Banketler

Tüm Katılımcı Takımlar, Katılım Şartı olarak, Ev Sahibi Birlik tarafından tüm delegasyon üyeleri (16 kişi kadar) ve Rugby Europe Yetkilileri için düzenlenen Turnuva Sonrası yemeğe katılmak zorundadır. Ev Sahibi Birlik, ek takım delegasyonu üyeleri için ücret talep edebilir.

Bu yemek, Turnuva'nın tamamlanmasının ardından bir akşam yapılacaktır. Takımlar, Turnuva sonrasındaki gün çıkış uçuşlarını rezerve etmeyi sağlamalıdır. Detaylar, Ev Sahibi Birlik tarafından Takım Yöneticileri Kılavuzunda sağlanacaktır.

4.8.2. Tek Turnuva ve Seri Kazananları İçin Kupalar ve Madalyalar

Tek bir turnuva için, Ev Sahibi Birlik tarafından sağlanan Kupa, Turnuva tamamlandığında kazananlara verilecek ve kazananlar tarafından saklanabilir.

Ev Sahibi Birlik tarafından sağlanan madalyalar (altın, gümüş, bronz) 1'den 3'e kadar sıralanan takımlara verilecektir.

Her Seri tamamlandığında, Seri'nin en iyi üç takımını ödüllendiren bir ödül töreni yapılacak ve Rugby Europe tarafından sağlanan bir Kupa ve Madalyalar (Altın, Gümüş, Bronz) 1'den 3'e kadar sıralanan takımlara verilecektir.

4.9. AKREDİTASYON

Akreditasyonlar, 4.2.1. maddesinde belirtilen tüm takım delegasyonu üyelerine verilecektir ve ek olarak dört (4) üyeye kadar verilecektir.

4.10. BİLETLEME

Biletleme politikası Ev Sahibi Birlik tarafından belirlenmektedir. Detaylar, Takım Yöneticileri Kılavuzunda açıklanacaktır.



4.11. TURNUVA TOPLARI

Turnuva, beRugbe H-force ile oynanacaktır, bu top, Turnuva'nın resmi topudur.

Her ma için üç top sağlanacaktır. Her Takım, yalnızca ilk turnuvada varışta 2 ma topu alacak ve bu toplar, sonraki tüm etaplarda takımın mülkiyetinde kalacaktır. Sadece resmi Turnuva topları ma sahalarında kullanılabilir. Tüm maçlar, resmi ma toplarıyla oynanacaktır.

Takımlar, antrenman için ek toplar sipariş edebilirler – doğrudan beRugbe ile iletişime geçerek.

beRugbe ve Rugby Europe, geç sipariş nedeniyle teslimatın gecikmesi ya da mümkün olmaması durumunda sorumlu tutulamaz.

Daha fazla bilgi için, lütfen iletişime geçin:

- Emilien VERDIER - emilien@unistade.com - +33 777 26 55 80



5. TOURNAMENT RULES

5.1. DÜNYA RUGBY OYUNU KURALLARI

Turnuvalar, mevcut Oyun Kuralları ve Dünya Rugby'nin Oyunla İlgili Düzenlemeleri'ne göre oynanacaktır, ancak bu Katılım Şartları ve Rugby Europe'un sonraki duyurularında belirtilen ek özelliklere tabi olacaktır.

Dünya Rugby Oyun Kuralları ve yedili ragbiye özgü varyasyonları, Dünya Rugby web sitesinde bulunabilir:

<https://www.world.rugby/the-game/laws/home>

<https://www.world.rugby/the-game/laws/variations/3/sevens/>

5.2. TURNUVA BÖLÜM FORMATLARI VE SIRALAMA PUANLARI

Senior Sevens Şampiyonası ve Trofesi Serisi bölümü (Erkek ve Kadın)

Seriler, 2 etaptan oluşmaktadır. Bu nedenle, her etabın tamamlanmasının ardından, her takımın bitiş sırasına göre puanlar verilecektir.

RANKING	POINTS
#1	20
#2	18
#3	16
#4	14
#5	12
#6	10
#7	8
#8	6
#9	4
#10	3
#11	2
#12	1

Turnuva 12 Takımın Altında Olduğunda

Eğer bir Turnuva 12 takımdan daha az bir katılımı yapılsa, aynı puan tablosu geçerli olacaktır.

Her etabın sonunda, #1 sırada yer alan takım turnuvanın şampiyonu olacak ve bir kupa ile ödüllendirilecektir.

Her bölümün tüm etaplarının sonunda, her turnuvadan kazanılan puanların toplamına göre #1 sırada yer alan takım, Serinin Şampiyonu olarak ilan edilecek ve bir kupa ile ödüllendirilecektir.



a. Seri Final Sıralaması İçin Tie Breaker Sistemi:

Eğer iki takım, seri sonunda eşit sıralama puanına sahipse, puan farkı uygulanacaktır (her iki takımın tüm turnuva maçlarında attığı ve yediği toplam puan farkı). Puan farkı en yüksek olan takım, final sıralamasında daha yüksek sırada yer alacaktır.

Eğer eşitlik çözülmezse, o zaman deneme farkı (her iki takımın tüm turnuvalarda attığı ve yediği denemelerin sayısı) dikkate alınacaktır. Seri boyunca deneme farkı en yüksek olan takım daha yüksek sırada yer alacaktır.

b. Çekilen Takımlar:

Eğer bir takım bir etaba çekilirse ya da etaptan çekilmiş olarak ilan edilirse, bu takım o etabın sonuncusu olarak sıralanacak ve buna karşılık gelen sıralama puanını alacaktır. Eğer başka bir takım da çekilmişse, o takım da sonuncu sıralanacak ve aynı sıralama puanını alacaktır.

Bir etaba çekilen bir takım, iki etabın toplamı üzerinden seri sıralamasında başka bir takım ile aynı puana sahipse, o takım otomatik olarak öncelikli olarak sıralanacaktır ve deneme farkına bakılmayacaktır.

Eğer birden fazla takım her iki etaba da çekilmişse ve bu nedenle seri sıralamasında eşitlik varsa, o zaman eşitliği bozmak için bir önceki yılın sıralaması kullanılacak ve nihai sıralama elde edilecektir.

Bir takım, tüm bir seri için (Şampiyonluk ve Kupa bölümleri) çekilmişse ve Katılım Sözleşmesi imzalanmışsa, bu takım final sıralamasında sonuncu olacak ve bir sonraki yıl için en düşük bölüme düşürülecektir.

Senior Conference Bölümü (Erkekler ve Kadınlar):

Bu bölüm tek bir turnuvadan oluşur. Etkinliğin kazananı Rugby Europe Conference 1 / Conference 2 Şampiyonu olarak ilan edilir.

Bir takım tüm turnuva için çekilmişse, çekilen takım turnuvanın sonuncusu olacak ve bir sonraki yıl için en düşük bölüme düşürülecektir.

5.3. YENİ AVRUPA 7S SIRALAMASI

Geçen sezon duyurulduğu gibi, Avrupa milli 7s takımlarının sıralaması, 2023 yılında RE Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Bu sıralama, Avrupa'da Sevens oyununun gelişimini ve anlaşılmasını teşvik etmek amacıyla oluşturulmuştur. Ayrıca Avrupa takımlarının Avrupa turnuvalarındaki faaliyetlerini ve Dünya Rugby tarafından düzenlenen tüm Dünya turnuvaları ve Olimpiyat Oyunları'ndaki başarılarını ödüllendirecektir.

Bu sıralama, 2024 Rugby Europe 7s sezonunun sonunda ve Paris 2024 Olimpiyat Oyunları'ndan itibaren uygulanmaya başlanmıştır ve Rugby Europe web sitesinde düzenli olarak güncellenecektir.



5.4. TURNUVA YARIŞMA FORMATLARI

Standart yarışma formatı, 12 takımla yapılan bir turnuvadır. Ancak, her bölümdeki katılımcı takımların nihai sayısına bağlı olarak (5 ila 14 arasında) farklı yarışma formatları kullanılacaktır. Aşağıda her formatın yüksek seviyede açıklaması bulunmaktadır; ayrıntılı bilgiler ise Ek 8'de mevcuttur. Nihai format ve program, her turnuva Kılavuzu'nda yer alacaktır. Her durumda, oyuncu sağlığı nedeniyle iki veya üç gün boyunca oynanacak maksimum maç sayısı altı (6) ile sınırlı olacaktır.

Çeyrek Final Eşleşmelerinin Belirlenmesi:

YENİ EŞLEŞME SİSTEMİ: 2024'ten itibaren, Havuz Aşaması tamamlandıktan sonra tüm takımlar

1. sıradan 12. sıraya kadar sıralanacaktır. İlk sekiz sıradaki takımlar, şu eşleşme programına göre Çeyrek Final maçlarına katılacaktır:

1v8 (QF1), 2v7 (QF2), 3v6 (QF3), 4v5 (QF4). Yarı finallerde ise QF1 galibi ile QF4 galibi, QF2 galibi ile QF3 galibi karşılaşacaktır.

Sıralama yarı finalleri ise 9v12 ve 10v11 maçlarıyla yapılacaktır.

Bu sistem yalnızca 12 takımlı format için geçerli olacaktır, her turnuva Kılavuzunda aksi belirtilmedikçe. Takım sayısına ve turnuva bölümüne göre çeyrek finaller oynanmayabilir veya oynanabilir.

5.4.1. Standart 12 Takım

12 takımlı standart Rugby Europe 7s yarışmaları, 4 takımdan oluşan 3 havuzdan oluşur.

Turnuva, takımlar arasında round robin usulü havuz maçlarından oluşur. Havuz maçlarında ek süre oynanmaz. Ardından çeyrek finaller, yarı finaller ve finaller (sıralama maçları dahil) yapılacaktır.

5.4.2. 5 Takım

5 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 5 takımdan oluşan tek bir havuzdan oluşur ve round robin havuz aşamasını takiben, ilk dört sıradaki takımlar arasında yarı finaller yapılır ve kupa ve bronz madalya finalleri oynanır, ya da doğrudan 1v2 ve 3v4 final maçları yapılır.

5.4.3. 6 Takım

6 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 6 takımdan oluşan tek bir havuzdan oluşur ve round robin havuz aşamasını takiben üç sıralama maçı yapılır (1-2, 3-4, 5-6 sıralamaları için), ya da yalnızca bir round robin oynanır.

5.4.4. 7 Takım

7 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 7 takımdan oluşan tek bir havuzdan oluşur ve round robin aşaması, turnuvanın nihai sıralamasını belirleyecektir.

5.4.5. 8 Takım

8 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 4 takımdan oluşan iki havuzdan oluşur ve round robin havuz aşamasını takiben çeyrek finaller yapılır, ya da doğrudan yarı finaller ve finaller yapılır (sıralama maçları dahil). Çeyrek final sıralaması, önceki sistemle A1vB4, B1vA4, A2vB3 ve B2vA3 şeklinde olacaktır.



5.4.6. 9 Takım

9 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 3'er takımdan oluşan üç havuzdan oluşur ve iki havuz aşaması (ikinci aşama havuzları, birinci aşama sıralamalarına göre belirlenecektir) oynanır, ardından yarı finaller ve finaller yapılır.

5.4.7. 10 Takım

10 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 5 takımdan oluşan iki havuzdan oluşur, round-robin havuz aşamasını takiben yarı finaller ve finaller (sıralama maçları dahil) yapılır veya yalnızca final maçları yapılır (1. Havuz A vs 1. Havuz B, 2. Havuz A vs 2. Havuz B, vb.).

5.4.8. 11 Takım

11 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 4 takımdan oluşan iki havuz ve 3 takımdan oluşan bir havuzdan oluşur, round-robin havuz aşaması oynanır. Ardından çeyrek finaller, yarı finaller ve finaller yapılır (her havuzun son sırasındaki takımlar için round-robin sıralama maçları dahil).

5.4.9. 12 Takım

12 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 4 takımdan oluşan üç havuzdan oluşur, round-robin havuz aşaması takiben çeyrek finaller, yarı finaller ve finaller yapılır (sıralama maçları dahil).

5.4.10. 13 Takım

13 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 4 takımdan oluşan iki havuz ve 5 takımdan oluşan bir havuzdan oluşur, round-robin havuz aşaması takiben yarı finaller ve finaller yapılır (sıralama maçları dahil).

5.4.11. 14 Takım

14 takımlı Rugby Europe 7s yarışmaları, 5 takımdan oluşan iki havuz ve 4 takımdan oluşan bir havuzdan oluşur, round-robin havuz aşaması takiben yarı finaller ve finaller yapılır (sıralama maçları dahil).

Eğer bir takım, hakemin önceden onayı olmadan, maçı kasıtlı olarak oynamazsa veya yarıda bırakırsa, Turnuva Direktörü bunu Rugby Europe'a bildirecektir.

Lütfen Turnuva Direktörü'nün (Rugby Europe ile anlaşarak), kötü hava koşulları nedeniyle turnuvanın son günü tüm maçları tamamlayamama durumu söz konusu olursa, gerekli sayıda maçı iptal etme ve planlanan yarışma formatını değiştirerek turnuvanın bir kazanan belirlemesini sağlama konusunda tam yetkiye sahip olduğunu unutmayın.

5.5. HAVUZ TABLOSU DURUMUNUN BELİRLENMESİ

5.5.1.

Havuzdaki sıralama, aşağıdaki tabloya göre yarışma puanlarıyla belirlenecektir:

No Show/ Forfeit	0 point
Loss	1 point
Draw	2 points
Win	3 points



5.5.2.

Eğer havuz aşamasının sonunda, havuzda herhangi bir pozisyonda iki takım eşit yarışma puanına sahipse, o pozisyondaki sıralama, iki eşit takım arasındaki maçın sonucu ile belirlenecektir. O maçı kazanan takım, havuz sıralamasında daha üst sırada yer almış sayılacaktır.

5.5.3.

Eğer havuz aşamasının sonunda, eşit yarışma puanına sahip iki takım arasındaki maç berabere sonuçlandıysa, o zaman sıralamayı belirlemek için aşağıdaki süreç uygulanacaktır:

- (i) **Punkt Farkı:** Her takımın tüm havuz maçlarında kazandığı ve karşı takımın skoruyla karşılaştırarak elde edilen puan farkı dikkate alınacaktır. En yüksek pozitif puan farkına sahip takım, havuz sıralamasında daha yüksek sırada yer alacaktır – eğer bu eşitlik çözüme kavuşmazsa, o zaman:
 - (ii) **Deneme Farkı:** Her takımın tüm havuz maçlarında attığı ve yediği deneme farkı dikkate alınacaktır. En yüksek pozitif deneme farkına sahip takım, havuz sıralamasında daha yüksek sırada yer alacaktır – eğer bu eşitlik çözüme kavuşmazsa, o zaman:
 - (iii) **En Yüksek Maç Puanı:** Her takımın havuz maçlarında kazandığı en yüksek toplam maç puanı dikkate alınacaktır. En yüksek maç puanına sahip takım, havuz sıralamasında daha yüksek sırada yer alacaktır – eğer bu eşitlik çözüme kavuşmazsa, o zaman:
 - (iv) **En Fazla Deneme:** Her takımın havuz maçlarında attığı en fazla deneme sayısı dikkate alınacaktır. En fazla denemeye sahip takım, havuz sıralamasında daha yüksek sırada yer alacaktır – eğer bu eşitlik çözüme kavuşmazsa, o zaman:
 - (v) **Eşitlik,** ilgili takım yöneticileri arasında atılacak bir madeni para ile çözülecektir.

5.5.4

Eğer grup aşamasının sonunda iki takımdan fazla takım eşit puanda ise, o zaman sıralamaların belirlenmesi için aşağıdaki süreç kullanılacaktır:

- (i) (i) **Puan Farkı:** Her bir takımın tüm grup maçlarında "lehte ve aleyhte" attığı puan farkı dikkate alınacaktır. En yüksek pozitif puan farkına sahip takım, grup sıralamasında en yüksek sırada yer alacaktır; eğer eşitlik devam ederse, o zaman:
 - (ii) **Deneme Farkı:** Her bir takımın tüm grup maçlarında "lehte ve aleyhte" attığı denemelerin farkı dikkate alınacaktır. En yüksek pozitif deneme farkına sahip takım, grup sıralamasında daha yüksek bir sırada yer alacaktır; eşitlik devam ederse, o zaman:
 - (iii) **Maç Puanları:** İlgili takımlar, tüm grup maçlarında kazandıkları maç puanlarına göre sıralanacaktır. En yüksek maç puanına sahip takım, grup sıralamasında daha yüksek bir sırada yer alacaktır; eğer eşitlik devam ederse, o zaman:
 - (iv) **Deneme Sayısı:** İlgili takımlar, tüm grup maçlarında attıkları denemelere göre sıralanacaktır. En fazla deneme atan takım, grup sıralamasında daha yüksek bir sırada yer alacaktır; eğer eşitlik devam ederse, o zaman:



(v) Eşitlik, ilgili takım yöneticileri arasında atılacak bir madeni para ile çözülecektir.

5.6. MAÇ SÜRESİ

Maçların süresi, final maç dahil olmak üzere toplam on altı (16) dakika olacak şekilde, yedi (7) dakikalık iki yarıya bölünecek ve iki dakikalık (2) devre arası dahil edilecektir.

5.7. BERABERE BİTEN MAÇLAR

Havuz aşamasındaki berabere biten maçlar için uzatma süresi yoktur.

Eleme aşamasındaki maçlarda, normal sürenin sonunda maç berabere biterse, bir kazanan belirlenene kadar uzatma süresi oynanacaktır. Normal sürenin bitiminden sonra ve maçın yeniden başlamasından önce iki (2) dakikalık su molası verilecektir. Uzatma süresi beş dakikalık periyotlar halinde oynanacaktır. Her periyodun sonunda takımlar taraf değiştirecek ve arada mola olmayacaktır. Uzatma süresinde, ilk golü atan takım hemen kazanan olarak ilan edilecektir, daha fazla oyun yapılmayacaktır.

İki (2) dakikalık molada, hangi takımın uzatma süresine başlayacağı ve hangi uçtan başlayacağına karar vermek için takım yöneticileri ve hakem arasında bir kurayla belirleme yapılacaktır.

5.8. MAÇA ÇIKMAMA (FORFEİT) VE MAÇLARIN TERKİ

Eğer bir takım, turnuvada herhangi bir maçı herhangi bir nedenle (Turnuva Direktörü ve Rugby Europe ile mutabık kalınarak) forfeitlemişse, forfeitleyen takıma 0 puan verilecek ve kazanan takıma 28 – 0'lık skorla 3 puan verilecektir.

Bir maç oynanamayacak ya da devam edemeyecekse, bir takımın 5 oyuncusunun maçta oynamaya uygun olmaması (örneğin sakatlık, hastalık veya oyuncu cezası gibi durumlarda) durumunda, Turnuva Direktörü ve Rugby Europe, maçın sonucuna karar verecektir. Karar, oyuncuların sayısının 5'in altına düştüğü andaki durum ve maçın mevcut koşulları dikkate alınarak verilecektir.

Bir takım, hakemin önceden onayı olmadan kasıtlı olarak maçı oynamayı reddederse veya kasıtlı olarak devam eden bir maçı terk ederse, Turnuva Direktörü bu durumu RUGBY EUROPE'e ve Disiplin Kurulu'na bildirecektir. Disiplin Kurulu, daha fazla yaptırım uygulayabilir, bu yaptırımlar arasında takımın turnuvadan ihraç edilmesi de olabilir.

Bir takım, herhangi bir nedenle turnuvadan ihraç edilirse:

- o takım, havuz yarışma tablosunda hiçbir puan kazanmış ve havuz maçlarında hiçbir try veya puan yapmamış sayılacaktır; ve
 - havuz yarışma tablosundaki sıralamaları belirlerken, bu takıma karşı oynanan tüm maçların sonuçları geçersiz sayılacaktır. Bu, ihraç edilen takıma karşı oynanan maçlarda verilen tüm havuz yarışma tablosu puanlarının ve yapılan try'ların ve puanların geçersiz olduğu anlamına gelir.



- Bu takıma karşı oynanan maçlarda kazanılan veya verilen try'lar ve puanlar, havuz yarışma tablosundaki sıralamaları belirlerken dikkate alınmayacaktır.
- Turnuvaya katılmayan veya turnuvadan ihraç edilen takımlar, Turnuva/Seri tablosunun en altına yerleştirilecek ve küme düşmüş sayılacaktır. Bu tür takımlar ayrıca daha fazla disiplin cezalarına tabi olabilir.

Oyunun Yasaları uyarınca bir Maçın başlangıcından sonra durdurulması gerektiği durumlarda, bilerek maçı terk etme ve ardından ihraç edilme dışında, Turnuva Direktörü ve Rugby Europe Yarışma Yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra aşağıdaki prosedür uygulanacaktır:

(a) Havuz Maçları

- i. Bir havuz maçının devre arasında veya ikinci yarının herhangi bir zamanında iptal edilmesi durumunda, maçın sonucu ve her takımın attığı puanlar ile denemeler geçerli sayılacaktır.
- ii. Bir havuz maçı ilk yarıda iptal edilirse, sonuç berabere sayılacaktır.
- iii. Bir havuz maçı berabere olarak ilan edilirse, her iki takım da o maç için iki maç puanı alacak ve her iki takımın attığı puanlar ve denemeler, tüm havuz maçlarında attıkları toplam puan ve denemelere dahil edilecektir.

(b) Eleme Maçları

- i. Bir maç devre arasında veya ikinci yarının herhangi bir zamanında iptal edilirse, maçın sonucu geçerli sayılacaktır. Eğer iki takım da berabere durumdaysa, 5.4. Bölümündeki hükümler kullanılacak ve turnuvadaki tüm maçlarda atılan puanlar dikkate alınacaktır. Ancak, eğer takımlardan biri, bir takımın herhangi bir nedenle ihraç edildiği bir havuzda yer aldıysa, durum Turnuva Direktörü ve Rugby Europe Yarışma Yöneticisi'ne iletilecek ve iptal edilen eleme maçının galibini belirlemek için en uygun yöntem belirlenecektir.
- ii. Bir maç ilk yarıda iptal edilirse, sonuç berabere sayılacak ve galibi belirlemek için 6.4. Bölümündeki hükümler kullanılacaktır. Ancak, eğer takımlardan biri, bir takımın herhangi bir nedenle ihraç edildiği bir havuzda yer aldıysa, durum Turnuva Direktörü ve Rugby Europe Yarışma Yöneticisi'ne iletilecek ve iptal edilen eleme maçının galibini belirlemek için en uygun yöntem belirlenecektir.

5.9. YEDİKİLER

5.9.1. Düzenleme ve Sürekli Değişiklikler

Bir takım, beş yedek oyuncu/yerine oyuncu almayı belirleyebilir.

Sürekli değişiklikler: Bir takım, toplamda 5 değişiklik yapılması koşuluyla aynı oyuncuyu birden fazla kez değiştirebilir.



Değiştirilen oyuncuların maça geri dönmesi:

Eğer bir oyuncu değiştirilirse, o oyuncu aşağıdaki durumlarda maça geri dönebilir ve oyuna devam edebilir:

Her maçta 5 taktiksel değişiklik yapılabilir.

Bu 5 değişikliğe ek olarak, oyuncular aşağıdaki durumlarda geri dönebilirler:

- Kan yarası nedeniyle oyundan çıkarılan bir oyuncu, 3.23 Kuralına uygun olarak
- 'Tanı ve Çıkarma' veya HIA Protokolü nedeniyle oyundan çıkarılan bir oyuncu
- Kural ihlali nedeniyle (Hakem tarafından cezalandırılan) yaralanan bir oyuncu

5.9.2. Ekstra sürede ek değiştirme:

Eğer bir maç ekstra süreye giderse, her iki takım da bu ekstra süre boyunca bir ek değiştirme hakkına sahip olacak, yani tüm maç boyunca toplamda 6 değiştirme yapılabilir.

5.10. ALANDAN GÖNDERİLEN OYUNCULAR 9. Kural uyarınca alandan gönderilen bir oyuncu, konu ilgili disiplin kurallarına uygun şekilde çözülene kadar tekrar oynamasına izin verilmez.

5.11. OYUNCU FORMALARI Aşağıdaki Spor Yönetmelikleri, oyuncu formasıyla ilgili olarak geçerlidir:

- Takımlar, birbirlerinden belirgin şekilde farklı olan iki set forma bulundurmak zorundadır.
- Rugby Europe yarışmalarında 1 ile 99 arasındaki numaralar kullanılabilir.
- Oyuncular, turnuva boyunca her iki formada da aynı numarayı giymelidir.

Aşağıdaki Pazarlama Yönetmelikleri, oyuncuların formasına uygulanır:

- Takımlar, oynama formalarının (ev ve alternatif) ÜST SAĞ kolunda 9 cm yükseklikle Rugby Europe logosunu sergilemek zorundadır (bkz. 11.4).

Takımlar, Dünya Rugby'nin 11. düzenlemesi doğrultusunda, Oynama ve Antrenman ekipmanlarının herhangi bir bölümünü satma hakkına sahiptir:

<https://www.world.rugby/organisation/governance/regulations/reg-11>

Takımın veya Birliğin herhangi bir resmi delegasyon üyesinin yarışma kitlerinde siyasi, dini veya yabancı düşmanı sponsorluk sergilemesi, disiplin ve mali yaptırımlarla cezalandırılacaktır.

Renk Çakışması Yönetimi:

Tüm takımlar, yarışmanın ilk ayağının 1. günü öncesinde EN AZ BİR AY önce ev sahibi ve deplasman formalarının görsellerini göndermek zorundadır (bu Kılavuzun 3. Bölümüne bakınız) ve bu, Ek 3 kullanılarak yapılmalıdır.



Formaların Renk Dağılımı:

Gün 1 için forma renklerinin dağılımı, Yöneticiler Toplantısı'nda kararlaştırılacaktır. Renk çakışması olan maçlarda, takım yöneticileri veya antrenörler, ev sahibi veya deplasman forması üzerinde anlaşacaklardır. Eğer anlaşma sağlanamazsa, "A" takımı (fiksür listelerinde sol tarafta yer alan ve "ev sahibi takım" olarak kabul edilen takım) önceliğe sahip olacaktır.

Gün 2 için, takım yöneticileri, Gün 1 akşamı belirli maçlar için anlaşacaklardır. Gün içinde onaylanan maçlar için ise, Turnuva Direktörleri, her maçtan sonra galip gelen takımla, oyun kağıdının imzalanmasında forma rengi hakkında görüşecektir.

Aynı ilke geçerli olup, A takımının önceliği olacaktır. Çözülemeyen renk çakışmaları durumunda cezalar uygulanabilir.

NOT: Lütfen, her iki set formanızı da Takım Yöneticileri Toplantısına getirmenizi sağlayın.

İki forması olmayan takımlar, ceza ve diğer disiplin cezalarıyla karşılaşacaktır.

5.12. OYUN ALANI

Sadece Oyuncular, hakem, yardımcı hakemler, su taşıyıcıları ve tıbbi eğitim almış kişiler (yaralı bir oyuncuyu tedavi etmek amacıyla) oyun alanına girebilir.

İlk yarı arasında, antrenörler, su taşıyıcıları ve kameramanlar oyun alanına girebilir ancak oyun başlamadan önce alanı terk etmek zorundadır ve oyun başladığında zamanında başlama için herhangi bir şey yapmamaları gerekir.

5.13. ATMA

Başlama vuruşunu yapacak veya saha tarafını seçecek takımı belirlemek için atış, her maç için maçın başlama saatinden 10 dakika önce yapılacaktır.

Her takımdan bir üye atışa katılmak zorundadır. Bu kişinin kaptan olması zorunlu değildir, başka bir oyuncu veya Yönetim Takımı üyesi de katılabilir.

Bir takımın temsilcisi atışa gelmezse, atış otomatik olarak zamanında gelen takım tarafından kazanılmış sayılır.

Tüm koin atışları, Hakem Masası yakınında, saha kenarında, orta çizgi üzerinde yapılacaktır.

5.14. MAÇ İŞLEMLERİ

5.14.1. Soyunma Odaları / Çadır Dağılımı

Ev sahibi Birlik, tercih ettiği soyunma odası / çadırı seçme hakkına sahiptir.

Dağılım daha sonra, Rugby Europe Turnuva Direktörü tarafından, 1. ayağından önceki yıl sıralaması esas alınarak ve 1. ayağın sıralamasına göre 2. ayağa ve devamına göre yapılacaktır.



5.14.1. Soyunma Çadırları / Alan Dağılımı:

Her bir mekanın kurulumu göz önüne alındığında, soyunma çadırları sağlanamayabilir, bunun yerine her takım için tribünlerde özel bir alan ayrılacaktır.

5.14.2. Isınma

Maç Öncesi Isınma:

Takımlar, ana maç sahasına yakın bir antrenman sahasında ısınacaklardır.

Isınma için öncelik, bir sonraki maça katılacak takımlara verilecektir.

Başlama Vuruşundan Sonraki Isınma:

Saha girişleri, maç hakemleri tarafından izlenmektedir; bu, saha üzerindeki kişi sayısını sınırlamak ve olası aksaklıkları engellemek amacıyla yapılır.

Yedek oyuncular, top veya darbe çantası kullanmadan Teknik Alanlarına yakın bölgede ısınmaya izinlidirler. Ayrıca, takımlara sağlanan yelekleri giymek zorundadırlar.

5.14.3. Teknik Bölge

5.14.3.1. Teknik Bölgenin Boyutları

(Devamı belirtilmemiştir, ancak bu başlıkla ilgili düzenlemeler eklenebilir.)

a. 5.14.3.1. Teknik Bölgenin Boyutları:

a. İki Teknik Bölge:

Sahada, her biri orta saha çizgisinin her iki yanında ve oyun alanının dışında olmak üzere iki teknik bölge sağlanacaktır.

b. Zonların İşaretlenmesi:

Bu teknik bölgeler zeminde işaretlenmiş olmalıdır.

c. Yanal Çizgiye Paralel Olma:

Teknik bölgenin, yanal çizgiye en yakın olan sınırı, yanal çizgiye paralel olmalıdır.

d. Teknik Bölge Başlangıcı:

Teknik bölge, orta saha çizgisinden en az beş metre uzaklıkta başlayacaktır. Teknik bölgeler, on metreyi geçmemeli ve üç metreyi aşmamalıdır. Ayrıca, mümkünse, teknik bölge, yanal çizgiden iki metre uzaklıkta olmalıdır.

e. Reklam Panoları Arkasında Bulunma:

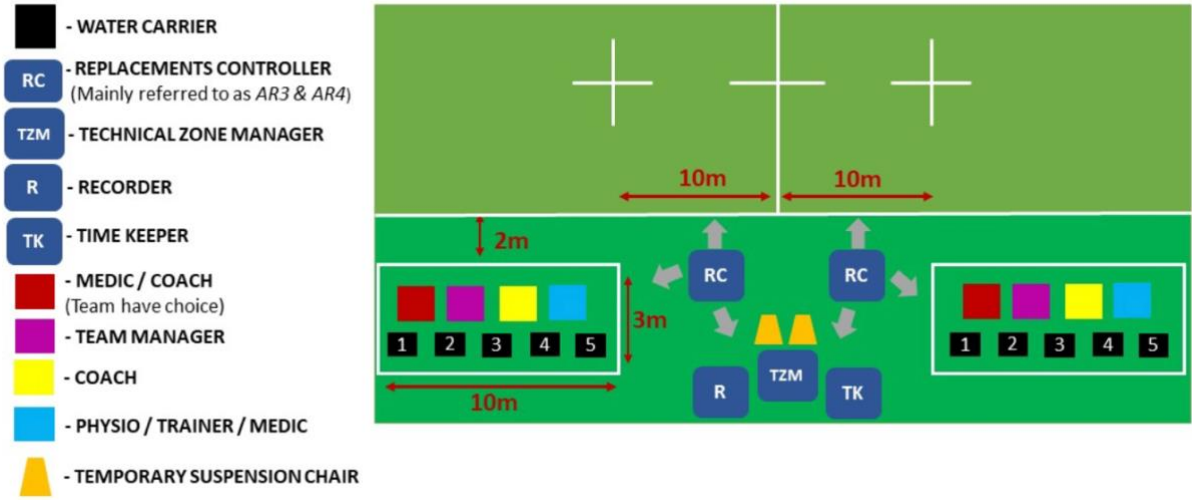
Mümkün olduğunda, teknik bölgeler, reklam panolarının arkasında yer almalı ve sahaya kolay erişim sağlamalıdır.

f. Koltuklar:

Mümkün olduğunda, teknik bölgedeki tüm kişiler için koltuklar yerleştirilecektir.

5.14.3.2. Teknik Bölgede bulunmasına izin verilen personel





(a) Her Takımın Maçları sırasında teknik alanda aşağıdaki 3 personeli bulundurmasına izin verilir: Antrenör, Takım Menajeri, Sağlıkçı/Fizyoterapist ve beş yedek Oyuncu. Takımın sağlık görevlisi veya Antrenör üyesi olan ve sorumluluğu daha önce Turnuva Direktörüne bildirilmiş (ve Takım Kâğıdında ve Onay Formunda listelenmiş) bir kişinin daha teknik alanda bulunmasına izin verilecektir. Su taşıyıcısı olarak görev yapmak istemeyen sağlık görevlisi/fizyoterapist(ler)den, temin edilecek olan ayırt edici renkteki “sağlık görevlisi” önlük(ler)ini giymeleri istenecektir. Bu, sağlık görevlisinin/fizyoterapistin sahaya sadece Oyunculara acil saha bakımı yapmak için girebileceği ve su taşımayacağı anlamına gelecektir.

(b) Teknik bölgede bulunmak üzere akredite edilmiş en fazla üç Takım üyesinin su taşıma amacıyla oyun alanına girmesine izin verilir (buna yalnızca oyun bir Sakatlık nedeniyle durdurulduğunda veya bir sayı yapıldığında izin verilir). Su taşıyıcıları her zaman Rugby Europe tarafından sağlanan teknik bölge su taşıyıcı önlüklerini giymelidir. Takım Menajeri ve Baş Antrenörün (veya ilgili birliğin Ragbi Direktörünün) devre arası ve uzatma sürelerinin başlamasından önceki aralar dışında Oyun Alanına girmelerine izin verilmediğini lütfen unutmayın.

(c) Yukarıda (a)'da açıklandığı gibi takım sağlık görevlilerinin taç çizgileri boyunca, oyun alanının teknik bölge tarafında ve Takıma atanan sağlık görevlilerinin sayısına bağlı olarak uzak tarafta oyunu takip etmelerine izin verilir. Bunlar gezici sağlık görevlileri olarak sınıflandırılır.

(d) Yukarıdaki (b) ve (c) maddelerinde belirtilenler ya da oyun kanun ve yönetmelikleri uyarınca izin verilenler dışında, oyuncu olmayan tüm personel açıkça işaretlenmiş olan teknik bölge içinde kalmalıdır.

5.14.3.3. Teknik Bölgedeki personelin rolleri

a. Sahaya sadece oyun alanındaki yaralanmalar için oyun durduğunda ve bir sayı yapıldığında su alınabilir.



- b. Kaleye penaltı atışları sırasında su taşıyıcılarının oyun alanına girmesine izin verilmez.
- c: Su taşıyıcıları, su sağlamak için oyun alanına girmedikleri sürece her zaman teknik bölgede kalmalıdır.
- d. Oyuncular su almak için teknik bölgenin yanındaki taç çizgisine gelebilirler.
- e. Su şişeleri oyun alanı içine veya dışına atılmamalıdır.

5.14.3.4. Teknik Bölgenin Yönetimi

- a. Teknik bölgelere girmesine izin verilen tüm personelin ayırt edici bir işareti (örn. yelek) olmalıdır. Rugby Avrupa takım başına beş (5) önlük sağlar: Su taşıyıcılar için 3 mavi önlük ve sağlık personeli için 2 kırmızı önlük. Uygun olduğunda sadece önlüklü kişiler oyun alanına girebilir.
- b. Dördüncü ve beşinci hakemler teknik bölgeleri yönetecektir. Protokolün ihlal edilmesi durumunda, konu maç hakemine veya Turnuva Direktörüne bildirilecektir.
- c. Maç hakemi herhangi bir protokol ihlalinde bulunan kişiyi uyarabilir veya kendi takdirine bağlı olarak oyun alanından ihraç edebilir.
- d. Protokolün herhangi bir ihlali, ilgili Birlik(ler) ve/veya kişi(ler) aleyhine Rugby Avrupa Disiplin Yönetmeliği uyarınca soruşturma başlatma ve Suistimal Şikayetlerinde bulunma hakkına sahip olan Atanmış Disiplin Görevlisine bildirilebilir.
- e. Herhangi bir kişinin protokol ihlali nedeniyle oyun alanından ihraç edilmesi durumunda, bu kişi maç hakemi tarafından Rugby Avrupa Disiplin Yönetmeliği uyarınca ilgili Birlik(ler) ve/veya kişi(ler) hakkında soruşturma başlatma ve Suistimal Şikayetlerinde bulunma hakkına sahip olan Atanmış Disiplin Görevlisine bildirilmelidir.

5.14.3.5. Geçici Olarak Uzaklaştırılan Oyuncular

- a. Bir oyuncu geçici olarak uzaklaştırıldığında (günah kutusu), bu oyuncu belirlenen günah kutusu alanına yerleştirilmeli ve Geçici Uzaklaştırma süresi boyunca orada kalmalıdır. Günah kutusu için oyun süresi (2 dakika) kartın verilmesinin ardından hakemin düdük çalmasıyla başlar.
- b. Oyuncuya su verilebilir ve sıcak tutacak giysiler verilebilir.

5.14.3.6. Protokol Yönetimi

Bu Protokolün yönetimi 4 ve 5 numaralı görevlilerin veya atanmış Turnuva Direktörünün sorumluluğunda olacaktır.

5.14.3.7. Değişiklikler ve Oyuncu Değişiklikleri

Takım yönetimi oyuncu değişikliği kartını doldurmalı ve Dördüncü Hakeme vermelidir.



Dördüncü Hakem ve temas hakemleri Hakemle telsiz bağlantısı kuracaktır (mümkün olduğunda). Oyunun bir sonraki duraklamasında Dördüncü Hakem Hakemle temasa geçecek ve oyun alanını terk edecek oyuncunun numarasını bildirecektir. Dördüncü Hakem Özet Formunu dolduracak ve Turnuva Direktörüne verecektir.

5.15. MAÇLAR SIRASINDA KÜRESEL KONUMLANDIRMA SİSTEMİ CİHAZLARININ KULLANIMI

GPS üniteleri, Dünya Rugby Yasası 4.4 ve Yönetmelik 12'ye aykırı olan sert bir malzemeden yapılmıştır. Dünya Rugby Konseyi, Birliklere, Dünya Rugby'yi tazmin etmek ve GPS cihazlarının kullanılacağı herhangi bir Maça katılan tüm kişilerin onayını almak da dahil olmak üzere öngörülen standart hüküm ve koşullara tabi olarak GPS cihazlarını kullanma izni vermiştir. Katılımcı Birliklerden gelen talepler üzerine, GPS cihazlarının kullanımına ilişkin bu standart hüküm ve koşulları, Oyuncuların Maçlarda GPS cihazlarının kullanımına izin verdiklerini ve ilgili riskleri kabul ettiklerini belirtebilecekleri Takım Üyesi Onay Formuna dahil ettik.

Maçlar sırasında GPS cihazları kullanmak isteyen Katılımcı Birlikler şunları yapmalıdır:

- (a) her bir Maçta kendilerinin ve rakip Katılımcı Birliğin (her iki Takımdan tüm Oyuncular dahil olmak üzere) bu Katılım Koşullarında yer alan ve söz konusu her bir kişinin: (a) GPS'in söz konusu Maçta yer alan bir kişi(ler) tarafından takıldığını ve/veya kullanıldığını kabul ettiğini; ve (b) bir kişi(ler) GPS takarken ve/veya kullanırken Maça katılmakla ilişkili tüm riskleri kabul ettiğini teyit eden Takım Onay Formunu imzaladıklarından emin olmalı ve söz konusu onayların kopyalarını talep üzerine World Rugby'ye sunmalıdır;
- (b) World Rugby'ye Maç(lar)da herhangi bir kişi tarafından GPS takılması ve/veya kullanılmasının Katılımcı Birliğin Oyuncularının sigorta kapsamını etkilemediğine dair yazılı kanıt sunmak;
- (c) GPS takılması ve/veya kullanımıyla ilişkili her türlü yaralanmayı World Rugby Eğitim ve Tıbbi Yöneticisine bildirmek; ve
- (d) GPS kullanımı yoluyla elde edilen verilerin etkinliği hakkında World Rugby'ye bir rapor sunmak.

World Rugby, Katılımcı Birliklere Maçlarda GPS kullanımını kabul etmenin zorunlu olmadığını ve Katılımcı Birliklerin ve Oyuncuların GPS kullanımını kabul etmemekte özgür olduklarını, bu durumda hiçbir Takımın söz konusu Maçta GPS kullanamayacağını vurgular. Böyle bir durumda, Rugby Europe Takım Üyesi Onay Formunuzun ilgili bölümlerinin imzalanmadan önce değiştirilmesi için lütfen mümkün olan en kısa sürede Turnuva Direktörünü bilgilendirin.

5.16. TURNUVA GÖREVLİLERİ

RUGBY EUROPE, Turnuvanın idaresi ve uygulanması için aşağıdaki Uluslararası Teknik Görevlileri (ITO'lar) atayacak veya atanmalarını sağlayacaktır:

- (a) Tournament Director / Technical Delegate
(b) Referee Manager
(c) Performance Reviewer



- (d) Komisyon Üyelerine atıfta bulunulması
- (e) Uluslararası Hakemler
- (f) Rugby Avrupa Tıbbi Delegatesi
- (g) Adli Görevli

(e) Turnuvarın büyüklüğüne göre gerekli olan diğer ITO'lar RUGBY EUROPE, gerekli görüldüğü takdirde, Turnuvarın idaresi ve uygulanması için aşağıdaki RUGBY EUROPE PERSONELİNİ atayacak veya atanmasını sağlayacaktır:

- (a) Rugby Avrupa Temsilcisi Üye(ler)
- (b) Rugby Avrupa Medya Müdürü
- (c) Rugby Avrupa Müsabakalar Müdürü
- (d) RUGBY EUROPE'un iyi bir müsabaka düzenlemek için makul olarak gerekli olduğuna karar verebileceği diğer kişi veya kuruluşlar

Ev sahibi Birlik aşağıdaki Ulusal Teknik Görevlilerin atanmasından sorumludur:

- (a) Turnuva Tıbbi Müdürü ve Tıbbi personel
- (b) Yardımcı Hakemler
- (c) Alt Kontrolörler
- (d) Zaman Tutucu
- (e) Yan Hatlar Müdürü



6. TOURNAMENT ARRANGEMENTS

6.1. SEYAHAT & ULAŞIM

6.1.1. Uluslararası Seyahat Organizasyonu

Katılımcı takımlar uluslararası seyahatlerini, tercihen yarışmanın başlamasından D-2 (iki gün) önce veya en geç D-1 saat 14:00'e kadar sahaya varacak şekilde ayarlamalıdır.

Takım Menajeri Toplantısına ve Kaptanlar Fotoğrafına katılım zorunludur. Katılmama otomatik olarak para cezası ile sonuçlanacaktır (bkz. Bölüm 12.5).

Takımlar, Turnuva El Kitabında belirtildiği gibi Ev Sahibi Yerden resmi varış havaalanına/ havaalanlarına varmalıdır.

Katılımcı Birlikler, yerel ulaşımın uygun şekilde ayarlanabilmesi için seyahat programlarını varışlarından en geç iki (2) hafta önce Ev Sahibi Birliklere bildirmelidir.

Final ziyafetinde hazır bulunmak da zorunludur, bu nedenle Takımlar yarışmanın son gününden SONRAKİ gün ayrılmayı sağlamalıdır.

6.1.2. Dahili Ulaşım

Yerel Organizasyon Komitesi tarafından müsabaka programına göre müsabaka süresince bir ulaşım programı oluşturulacaktır. Bunu yapabilmek için, Katılımcı Takımların her Turnuvanın başlangıcından makul bir süre önce varış ve ayrılış detaylarını bildirmeleri gerekmektedir. Ev Sahibi Birlik, her takıma belirlenen resmi varış havaalanından (havaalanlarından) Takımın oteline bir otobüs transferi sağlayacaktır. Not - takımların varış ve ayrılış saatlerine ve tarihlerine bakılmaksızın, tüm takımlar bu hizmetten yararlanma hakkına sahiptir. Birden fazla farklı uçuşla gelen takımlara, masrafları Ev Sahibi Birlik tarafından karşılanmak üzere otele gidiş ve dönüş için BİR Havaalanı transferi sağlanacaktır. Takımlar tarafından talep edilen ilave Havaalanı transferlerinin maliyeti Katılımcı Birliklere aittir ve maliyetler Ev Sahibi Birlik tarafından Turnuva öncesinde açıkça belirlenmelidir.

Ev Sahibi Birlik ayrıca tüm takımlar ve yetkililer için Turnuvanın resmi başlangıç gününden bitişine kadar gerekli tüm günlük seyahatler için lojistik açıdan verimli bir şekilde iç ulaşım sağlamalıdır. Bu, otel, doktorlar, hastane, doping mücadele testleri, disiplin duruşmaları, antrenman ve takım yöneticileri ve diğer Turnuva toplantıları ve resmi işlevler gibi yerlere gidiş gelişleri de kapsar. Takımlar Turnuva süresince günde bir antrenman seansına gidip gelmelidir. Bu saatler veya etkinlikler dışında İç Ulaşım sistemini kullanmak isteyen takımlar bu ek masraflardan sorumlu olacaktır.



6.2. KONAKLAMA VE YEMEK

Katılımcı Sendikalar aşağıdaki ilkelere göre ağırlanacaktır ve Katılımcı Sendikalar kendi konaklama düzenlemelerini yapma hakkına sahip değildir.

6.2.1. Standart Konaklama Hükümleri

Tüm Rugby Avrupa müsabakaları için Katılımcı Birliklerin, Ev Sahibi Birlikler tarafından önerilen otellerde, Ev Sahibi Birlik tarafından müzakere edilen fiyatlarla, Katılımcı Takımların ücretini ödeyerek konaklaması gerekmektedir.

Ev Sahibi Birlikler, Müsabakaya uygun konaklama düzeyinde mümkün olan en iyi fiyatları sağlamakla sorumludur.

Her Takımın rezervasyonu 12/13 oyuncu ve 3 takım yetkilisi için 3 gecelik konaklamayı içerecektir. Tüm Takım Üyeleri aynı otelde konaklayacaklardır (6 iki yataklı oda ve 3/4 tek kişilik oda baz alınarak).

Katılımcı Birlikler kendi konaklamalarını ayarlayamaz veya Ev Sahibi Birlik ile Oteller arasında kararlaştırılan şartları yeniden müzakere etmeye çalışamaz.

6.2.2. İlave Takım Üyeleri ve VIP Görevlilerin Konaklaması

Her Takım, ekstra Takım Üyeleri ve VIP'leri için masrafları kendisine ait olmak üzere konaklama ayarlamaktan sorumludur. Ev sahibi Birlikler düzenlemeler konusunda yardımcı olabilirler ancak ilave kişiler için 15/16 delegasyonu için sağlanan fiyatların aynısını sunabilecek durumda olmayabilirler.

6.2.3. Otel Kuralları ve Uyum

Takım Yetkilileri, kaldıkları süre boyunca tüm ev kurallarına her zaman uyulmasını sağlamak için Takımlarının davranışlarından sorumludur.

Görevi Kötüye Kullanma teşkil edebilecek her türlü ihlal Turnuva Direktörü tarafından veya Disiplin süreci yoluyla ele alınabilir.

6.2.4. Ziyaretçiler

Ekip Üyelerini ziyaret etmek isteyen kişiler Ekip Yöneticisine veya Ekip İrtibat Görevlisine yönlendirilmelidir.

6.2.5. Çamaşırhane

Ev Sahibi Birlik, Turnuvanın 1. Gününü takip eden akşam oyuncu başına en fazla 2 Oyun Forması, 1 Çift Oyun Şortu ve 1 Çift Oyun Çorabı için çamaşır yıkama hizmeti ayarlayacaktır. Katılımcı birlik, takım çamaşırhanesi için tüm ücretleri ödeyecektir.



6.2.6. Yemekler

Yemekler, delegasyonların 15/16 Ekip Üyeleri ve ev sahibine zamanında bildirimde bulunulduğunda ilave ekip üyeleri için düzenlenecektir.

Ev sahibi Birliklerin takımlara aşağıdaki yemekleri sağlamaları gerekmektedir:

Tournament Day 1	Lunch & Snacks (Stadium)
Tournament Day 2	Lunch & Snacks (Stadium), Post Tournament Dinner
Tournament Day 3 (if applicable)	Lunch & Snacks (Stadium) Post Tournament Dinner

Yukarıda belirtilenlerin dışında gerekli olan tüm diğer yemekler veya atıştırmalıklar Katılımcı Birliklerin hesabına aittir.

Menüler, Takımlar sahaya gelmeden önce hazır bulundurulmalıdır.

6.2.7. Su

Oyun (12/13) ve yönetim personelinin (3) her bir üyesine maç günü başına en az 3 litre maden suyu sağlanacaktır (takım başına günde en az 45 L).

6.2.8. Buz banyosu

Hots Union, Turnuva sırasında takımlar için buz banyolarının uygun şekilde kurulmasını ve buz temin edilmesini sağlamalıdır.



7. MEDICAL ARRANGEMENTS

Tıbbi sorumluluklar Rugby Europe, Ev Sahibi Birlik ve her bir Katılımcı Birlik arasında paylaşılır. Bu bölüm, her bir organizasyonun ve tıbbi personelinin rol ve sorumluluklarını belirlemektedir. Tıbbi konularla ilgili her türlü soru yeni e-posta adresine gönderilebilir medical@rugbyeurope.eu

7.1. RUGBY EUROPE RESPONSIBILITIES

Rugby Avrupa, herhangi bir etkinlik sırasında oyuncuların refahını ve güvenliğini garanti altına alan önlemleri almaktan sorumlu kurumdur. Rugby Avrupa'nın Oyuncu Refahı Alt Komitesi istişare için hazırdır. Daha fazla ayrıntı için lütfen Rugby Europe ile iletişime geçin. Rugby Avrupa aynı zamanda Dünya Rugby 'Tanı ve Kaldır' sarsıntı mesajının tanıtımından da sorumlu olacaktır.

Rugby Europe, uygun olduğunda Turnuva/Maç için bir Tıbbi Delege atamaktan da sorumludur. Takımların sağlık personeli öncelikle kendi oyuncularının ve personelinin bakımından sorumludur. Takım sağlık personeli, maçtan bir gün önce veya en geç maç günü stadyuma varır varmaz maç doktoruyla buluştuklarından emin olmalıdır. Maç günü protokolleri ve sakatlanan oyuncuların yönetimi konusunda net bir anlaşmaya varılmalıdır.

7.2. HOST UNION RESPONSABILITIES

Ev Sahibi Birlik, maç yerlerinde tıbbi hizmetlerin ve tesislerin sağlanmasından ve Ev Sahibi Ülkede buldukları sırada Takımlara sunulan tıbbi hizmetlerin koordinasyonundan sorumludur. Ev Sahibi Birlik, her etkinlikten en geç iki hafta önce tüm Katılımcı Birliklere verilecek olan bir tıbbi rehber hazırlayacaktır. Bu belgede mevcut tüm tıbbi hizmetler ve Turnuvanın kilit tıbbi personelinin iletişim bilgileri ayrıntılı olarak belirtilecektir. Ev Sahibi Birlik, hepsi İngilizce konuşmak zorunda olan aşağıdaki kilit sağlık personelinin atanmasından sorumludur:

- Turnuva Tıbbi Müdürü (uygulanabilir olduğunda)
- Maç Günü Doktoru (mümkün olduğunda)
- Acil Bakım Lideri
- Maç Günü Sağlık Ekibi

Yukarıdakilerin her birinin tanımları Asgari Tıbbi Standartlar'da mevcuttur.

7.2.1. Turnuva Tıbbi Yöneticisi (TMM)

Uygulanabilir olduğunda, Turnuva Tıbbi Müdürü Ev Sahibi Birlik adına hareket eder ve tıbbi hizmetlerin planlanması, koordinasyonu ve yönetiminden nihai olarak sorumludur



Turnuva sağlık personeli tarafından Turnuva sırasında Oyunculara, görevlilere ve Takım Üyelerine (hem sahada hem de takım otellerinde) sağlanan sağlık hizmetleri.

Bu pozisyona atanan kişi tıbbi yeterliliğe sahip olmalı ve uluslararası bir Turnuva veya müsabakada çalışma deneyimine sahip olmalıdır. Bu kişi, Maç Günü Doktoru (MDD) ve/veya Acil Bakım Lideri (ICL) gibi diğer rollerde kişisel olarak tıbbi hizmetler sunabilir veya sunmayabilir, ancak yalnızca uygun niteliklere sahipse ve World Rugby tarafından akredite edilmişse.

Bu rolün (ve diğer tüm ilgili rollerin: MDD, ICL) sahibinin adı ve iletişim bilgileri etkinlikten iki hafta önce Katılımcı Birliklere bildirilmelidir.

TMM şunları yapacaktır:

- Kan, beyin sarsıntısı ve oyuncu değişikliği de dahil olmak üzere Maç günü tıbbi yönetimiyle ilgili tüm Kanunların, Yönetmeliklerin, tıbbi standartların, kılavuzların, prosedürlerin, politikaların ve protokollerin tüm Maç Günü sağlık personeline açıklanmasını sağlamak.
- Tüm Maçlarda bir MDD ve elit uluslararası Rugby standartlarına ve ihtiyaçlarına uygun bir ambulans da dahil olmak üzere uygun niteliklere sahip ve deneyimli tıbbi destek personeli görevlendirmekten sorumlu olmalıdır.
- Tüm MDD'lerin asgari olarak Dünya Rugby Rugby'de Acil Bakım Kursu (ICIR) seviye 2 veya eşdeğerini tamamladığını World Rugby ile teyit edin.
- Her etkinlik öncesinde Turnuva Tıbbi Yöneticisi, oyun alanına girecek tüm tıbbi ve sağlık personelinin tıbbi akreditasyon açısından uygunluğunu teyit etmek için World Rugby veya Rugby Europe ile iletişime geçmekten sorumludur.
- TMM, saha kenarında aktif olacak tüm Ev Sahibi Birlik sağlık personeli için sertifika sağlamalıdır.

Not: Bu uyum akreditasyonunun hem çevrimiçi hem de yüz yüze eğitim gerektirdiği unutulmamalıdır.

Uygulanabilir olduğunda, Turnuva Tıbbi Yöneticisi (TMM) ayrıca Turnuva öncesinde tüm takımlara aşağdakilerin isim ve iletişim bilgilerini sağlamalıdır:

- Reçeteler, genel tıbbi konsültasyon koordinasyonu ve öncelikli radyoloji erişimi dahil olmak üzere maç günü olmayan tıbbi destek sağlamaktan sorumlu doktor
- Diş Hekimi
- Fizyoterapi tedarik şirketi (bantlar, teller vb.)
- Tıbbi ve cerrahi malzeme şirketi
- Oksijen tedarik şirketi (izin veriliyorsa)
- Masaj hizmetleri
- Otele ve eğitim alanlarına en yakın hastane
- Otele ve antrenman sahalarına en yakın yüzme havuzu

7.2.2. Maç Günü Doktoru (MDD)

Tüm Maçlara/Maç günlerine bir maç günü doktoru (MDD) atanacaktır. MDD, tüm Dünya Rugby Yasalarını, Yönetmeliklerini, tıbbi standartları ve yönergeleri uygulamaktan sorumludur,



Kan, beyin sarsıntısı ve oyuncu değişikliği dahil olmak üzere maç günü tıbbi yönetimle ilgili prosedürler, politikalar ve protokoller. Bu kişi, Maç Günü kan ve kafa travması nedeniyle oyuncu değişikliği ile ilgili kararlardan sorumludur.

Bu kişi bir tıp doktoru olmalı ve World Rugby'nin çevrimiçi eğitim modüllerini tamamlamış olmalıdır - Rugby'de Acil Bakım, Elit Seviye Maç Günü Tıbbi Personeli için Sarsıntı Yönetimi, Maç Günü Tıbbi Personeli için Tıbbi Protokoller ve Maç Günü Personeli için HIA protokolü. Bu kişi sahada herhangi bir bakım sağlıyorsa veya Acil Bakım Lideri yoksa bu kişi aynı zamanda yüz yüze Seviye 2 ICIR akreditasyonunu (veya onaylı bir eşdeğerini) tamamlamış olmalıdır.

Sağlık personeli temininin sınırlı olduğu durumlarda, Acil Bakım Sorumlusu ve Maç Günü Doktoru aynı kişi olabilir.

MDD'nin görevleri şunları içerir:

- Yönetmelik 15.2.1 uyarınca kan yaralanmaları hakkında karar vermek.
- Geçerli saha kenarı beyin sarsıntısı protokolünü uygulamak - Takım Doktoru tarafından yürütülen herhangi bir Kafa Yaralanması Değerlendirmesini gözlemlemek veya gerekirse/talep edilirse Kafa Yaralanması Değerlendirmesini kendisi yapmak.
- Kafa yaralanmaları, beyin sarsıntısı ve/veya beyin sarsıntısı şüphesi ile ilgili tüm Kanunların, Yönetmeliklerin, tıbbi standartların, kılavuzların, prosedürlerin, politikaların ve protokollerin uygulanmasını sağlamak için Kafa Yaralanması Değerlendirmelerini karara bağlamak.

MDD'nin yetkileri şunları içerir:

- Sarsıntı protokolü kapsamında bir oyuncuyu oyundan kalıcı olarak çıkarma yetkisi.
- Kan yaralanmasının yönetimi için bir oyuncuyu oyundan çıkarma (şüpheye mahal vermemek için bu, takım doktorlarını, takım yönetimini ve maç günündeki herhangi bir kişiyi geçersiz kılma yetkisini sınırlama olmaksızın içerir).
- MDD, Teknik Bölge Müdürü aracılığıyla veya duruma uygun diğer yollarla Maç Görevlileri ve/veya ilgili Takım doktoru ve/veya Takım Görevlileri ile iletişim kurabilir.
- Şüpheye mahal vermemek için, bu, herhangi bir sınırlama olmaksızın, takım doktoru, takım yönetimi ve maç günündeki herhangi bir kişiyi geçersiz kılma yetkisini de içerir. MDD, Maç Görevlileri ile Teknik Bölge Müdürü aracılığıyla ya da duruma uygun diğer yollarla ve/veya ilgili Takım doktoru ve/veya Takım Görevlileri ile iletişim kurabilir.
- Yönetmelik 15.2.1 (veya herhangi bir yönetmelik değişikliği durumunda World Rugby tarafından yönetilen eşdeğer hüküm) uyarınca hangi kan yaralanmalarının geçici replasmana erişebileceğine karar vermek.
- Bir Oyuncunun sarsıntı protokolü veya Yönetmelik 15.2.1(c) uyarınca başka bir sakatlık nedeniyle oyundan çıkarıldığı tüm turnuvada oyuna geri dönemeyeceğini belirtme yetkisi (şüpheye mahal vermemek için bu yetki, takım doktorlarını, takım yönetimini ve maç günü herhangi bir kişiyi geçersiz kılma yetkisini de kapsar ve bununla sınırlı değildir).

MDD bu tür talimatları sözlü olarak veya yazılı ya da başka yollarla verebilir.



7.2.3. Acil Bakım Lideri (ICL)

Bu kişi, Maç günü saha içi acil tıbbi bakım hizmetlerini koordine etmek ve sağlamaktan ve Maç/Turnuva sırasında uygunsuzsa ikinci basamak sağlık hizmetlerine sevk etmekten sorumludur. Bu pozisyondaki kişi(ler) tıp doktoru olmalı ve en az 2. Seviye ICIR veya eşdeğer akreditasyona sahip olmalıdır.

Acil Bakım Ekibi, saha içi acil durumlarda Acil Bakım Liderine ve/veya Acil Bakım Doktoruna yardımcı olacak bir grup sağlık personelidir. Ayrıca ciddi şekilde yaralanan oyuncuların oyun alanından çıkarılmasından birinci derecede sorumlu olan ekiptir.

Acil Bakım Lideri (ICL), Takım Doktoru tarafından kullanılan el işareti sedye gerektiğini veya omurga yaralanmasından şüphelenildiğini gösteriyorsa oyun alanına girer. ICL, Takım Doktorunun kalp masajına başladığını görürse ve TD'nin yaralanma mahalline varmasının üzerinden 1 dakika geçmesine rağmen oyuncuya Takım Doktoru tarafından müdahale edilmeye devam ediliyorsa da oyuna girer. Takım Doktoru, Acil Bakım Liderine devredilene kadar sakatlanan oyuncunun bakımından sorumlu olmaya devam eder.

7.2.4. Maç Günü Tıbbi Ekibi (MDMT)

İdeal olarak MDMT, tamamı maç yerinde bulunacak olan aşağıdaki destek personelinden oluşur:

- Medical room doctor x1
- Medical room nurse/physio x1
- Ambulance Team Member x2

7.2.5. Maç Günü Tıbbi Olanaklar
Sakatlanan veya hastalanan Oyuncular (her iki katılımcı Takımdan) ve Maç Görevlilerinin (hakemler ve yardımcı hakemler dahil) kullanımı için bir ambulans ve/veya uygun bir oda. Böyle bir tesis şunları içerecektir:

- - Resüsitasyon ekipmanı, defibrilatör, IV sıvı ve temel ilaçlar
- - Hava Yolu Yönetimi - hava yolunu entübe etme/ yönetme becerisi; oksijen ve emme mevcut
- - Analjezik kontrolü
- - Sert boyun tasmaları
- - Standart sedye, Jordan Frame, Spinal Board veya Scoop sedye
- - Ambulans, kurtarma helikopteri (varsa) ve yerel hastanenin sürekli listelendiği hazır telefon
- - Dikiş atmak için duvar ışığı dahil yeterli aydınlatma
- - Lavabo ve el yıkama olanakları
- - Kullanılmış iğnelerin, şırıngaların ve kontamine sargı bezlerinin imhası için tesis.

Tüm bu tıbbi tesislere erişim, oyun alanından bir sedye için engelsiz erişim ve bir ambulans için merdiven veya basamaklar dahil olmak üzere hazır erişim sağlayacak şekilde olacaktır. Sağlık odası Başlama Vuruşundan 90 dakika öncesinden itibaren hazır olmalıdır.

Bir oyun ambulans olmadan başlayamaz.



Tüm tıbbi tesisler, oyuncuların, görevlilerin ve seyircilerin güvenliğinin en iyi şekilde sağlandığından emin olmak için atanan Maç Günü Doktoru tarafından kontrol edilecektir.

7.3. PARTICIPATING UNION RESPONSIBILITIES

Tüm saha içi takım sağlık personeli aşağıdaki World Rugby online eğitim modüllerini tamamlamıştır:

- Elit Seviye Maç Günü Sağlık Personeli için Sarsıntı Yönetimi.
- Maç Günü Sağlık Personeli için Tıbbi Protokoller.
- HIA Protokolü ve Rugby'de Acil Bakım (HIA Protokolü mevcutsa) kullanılarak Maç Günü Sağlık Personeli için Sarsıntı Yönetimi.
- Mindset - Bir Ruh Sağlığı Kaynağı.
- World Rugby Keep Rugby Clean anti-doping veya eşdeğer bir modül.
- World Rugby Keep Rugby Onside yolsuzlukla mücadele ve bahis veya eşdeğer bir modül.

Ayrıca ilgili yüz yüze kursu tamamlamış olmalıdırlar (müsabakanın seviyesine ve Rugby Avrupa Minimum Tıbbi Standartlarına göre).

Tüm Oyuncular ve Takım yönetimi, turnuvanın başlamasından önceki yıl içinde bir beyin sarsıntısı eğitim oturumunu (Birlik CMO'su veya başka bir kalifiye tıp veya sağlık uzmanı tarafından verilen) tamamlamış olmalıdır. Bu eğitim oturumu asgari olarak HIA Protokolünde belirtilen temel bilgileri kapsamalıdır.

7.3.1. Oyuncuların Tıbbi Kayıtları

Her Katılımcı Birlik şunları yapacaktır:

- Oyuncularının müsabakaya katılmak için uygun durumda olduğundan ve Oyuncularının bu belgede belirtilen tıbbi gerekliliklere her açıdan uyduklarından emin olmak (bkz. aşağıdaki 7.3.6. Katılımcı Takım kontrol listesi).
- Müsabakalar sırasında meydana gelen tüm sakatlıkları RUGBY EUROPE'a bildirmekle yükümlüdür (mevcut Sakatlık Gözetim Çalışması formunu kullanarak).
- Takım Menajerleri, tüm sakatlıkların eksiksiz olarak rapor edildiğinden emin olmak için oyun kağıtlarını kontrol etmelidir.

7.3.2. Tıbbi Masraflar ve Ücretler

1 Temmuz 2018'den itibaren Rugby Avrupa, RE müsabakalarına katılan oyuncuların kaza sonucu bedensel yaralanmalarını artık karşılamamaktadır:

- Resmi RE müsabakaları için antrenman ve/veya müsabakalara katılım sırasında ragbi antrenmanı sırasında meydana gelen vücut yaralanması.
- Resmi RE müsabakalarına veya RE müsabakalarına yönelik antrenmanlara katılmak için yapılan yolculuk sırasında meydana gelen vücut yaralanmaları.

7.3.3. Sağlık Sigortası

Dünya Rugby Yönetmeliği Madde 23 ile ilgili olarak:



"23.2.1 Sendikalar, her oyuncu (ve/veya geçerli olduğunda, oyuncunun Birincil İşvereni) için Uluslararası Görevde olduklarında meydana gelen yaralanmalar sonucu ortaya çıkan kayıp ve giderleri karşılamak amacıyla uygun finansal düzenlemelere veya sigortaya sahip olmak ve bunları yerine getirmekle sorumludur. Bu finansal düzenlemeler ve/veya sigorta kapsamı, oyuncunun Uluslararası Görevde bulunduğu sırada meydana gelen yaralanmalardan dolayı Tıbbi Giderler, Kazanç Kaybı, Geçici Tam Engellilik, Kariyer Sonu Yaralanması ve Felaket Yaralanması gibi durumları kapsamalıdır."

Her Sendikanın, oyuncuları için uygun Tıbbi Sigorta anlaşması yapma ve bu Kılavuzun ve katılım anlaşmasının belirlediği Şartlar ve Koşullara uymak sorumluluğu vardır.

7.3.4. Katılımcı Takım Tıbbi Personeli Sorumlulukları

Tüm Takım Tıbbi Personeli (takım doktorları, fizyoterapistler ve diğer sağlık profesyonelleri dahil) şunları yapmalıdır: "

- İlgili kanunlara, yönetmeliklere ve tüm tıbbi standartlara, yönergelere, prosedürlere, politikalara ve protokollere, bu Bölüm 9'da belirtilenler dahil olmak üzere, kan yaralanması, beyin sarsıntısı ve oyuncu değişikliği ile ilgili olanlar da dahil, tam olarak anlayarak, uygulayarak ve bunlara uyararak hareket ettiklerinden emin olmak.
- Rugby Europe Minimum Tıbbi Standartlarına göre, oyun alanına giren tüm tıbbi personelin, ilgili yüz yüze kursu veya eşdeğerini tamamlamış ve daha önce belirlenen çevrimiçi eğitim modüllerini tamamlamış olması gerekmektedir. Katılımcı Sendikalar, sertifika kopyasını temin etmelidir.
- Yaralanma İzleme Çalışmaları ile işbirliği yapmak ve bunlara uymak.
- Onaylanmış bir beyin sarsıntısı geçiren oyuncuların, Dünya Rugby HIA Protokolü'nde belirtilen şekilde, Dereceli Oyun Geri Dönüşü protokolüne uymalarını sağlamak.
- Şüpheye yer bırakmamak için, onaylanmış bir beyin sarsıntısı geçiren ve 'Dereceli Oyun Geri Dönüşü' protokolünü tamamlamayan oyuncuların, protokolü tamamlamaya kadar hiçbir Turnuvada/maçta oynamamalarını sağlamak.
- HIA prosedürlerinde belirtilen kriterlere uyan oyuncuların, oyun alanından çıkarılmalarını ve aynı gün içinde tekrar oyuna dönmemelerini sağlamak.
- Uygun seviyede profesyonel tazminat sigortasına sahip olmak ve bu sigortanın en az turnuvanın süresi boyunca geçerli olmasını sağlamak, ayrıca oynadıkları rolün tam olarak belirtildiği bir poliçe bulundurmak.
- İmkân dahilinde, spor ve egzersiz tıbbi alanında bir yüksek lisans diplomasına veya eşdeğerine sahip olmak.

7.3.5. Team Medics Meeting

Her etkinlikte bir Takım Tıbbi toplantısı planlanmaktadır. Takım doktoru veya tıbbi personel bu toplantıya katılmak zorundadır.

7.3.6. Participating Team Checklist

- Takım tıbbi personeli eğitim gereksinimleri:
 - (i) Üst Düzey Maç Günü Tıbbi Personeli için Beyin Sarsıntısı Yönetimi



- (ii) Maç Günü Tıbbi Personeli için Tıbbi Protokoller
- (iii) Maç Günü Tıbbi Personeli için HIA Protokolü kullanarak Beyin Sarsıntısı Yönetimi ve Ragbi'deki Acil Yardım (eğer HIA Protokolü geçerliyse)
- (iv) Ragbi'de Yüz Yüze Seviye 2 Acil Yardım (L2ICIR)* (veya Rugby Europe Minimal Tıbbi Standartlarına göre başka bir eğitim)
- (v) World Rugby Keep Rugby Clean anti-doping veya eşdeğeri
- (vi) World Rugby yolsuzluk ve bahis karşıtı eğitim veya eşdeğeri
- (vii) World Rugby Mind Set mental sağlık modülü

- L2ICIR, HIA protokolü bulunan tüm yarışmalarda zorunludur, Rugby Europe Minimal Tıbbi Standartları geçerli olsa da olmasa da.
 - Tüm oyuncular ve takım yönetimi, son 12 ay içinde Beyin Sarsıntısı ve Anti-Doping eğitimi tamamlamış olmalıdır.
 - Tüm oyuncular, son 12 ay içinde SCAT 5 baz çizgisi değerlendirmesini tamamlamış olmalıdır.
 - Tüm oyuncular için son 12 ay içinde bir risk sınıflandırması yapılmış olmalıdır.
 - Yaralanma izleme ve HIA araştırmalarına katılmak için oyunculardan onay alınmış olmalıdır.
 - Oyuncuların kardiyak taramaları, Kardiyak Tarama Yönergelerine göre tamamlanmış olmalıdır.
 - Oyuncular ve takım yönetimi, Turnuvaya katılmak ve bu turnuvada yer almak için tıbbi, dişsel ve fiziksel olarak uygunluk açısından değerlendirilmiş olmalıdır.

Not: Takımlardan, belirtilen faaliyetlerin tamamlandığına dair onay istenebilir ve kayıtlar, talep üzerine inceleme için hazır olmalıdır.

7.3.7. Other Responsibilities

Sendikalar, Turnuva öncesinde, tüm oyuncuların ve seyahat eden kadro üyelerinin, uygun tıbbi personel tarafından tıbbi, mental ve fiziksel olarak Turnuvaya katılmaya uygun olduklarının değerlendirildiğini onaylamak zorundadır.

Sendikalar, her oyuncunun, World Rugby Kardiyak Tarama Belgesinde açıklanan şekilde, World Rugby Kardiyak Tarama Anketini ve kardiyak muayeneyi, buna ek olarak bir EKG'yi tamamladığını onaylamak zorundadır.

Not: Oyunculara birincil sağlık hizmetlerinin sağlanmasından sorumluluk, o takımın Tıbbi Uygulayıcıları (Takım Doktoru / Takım Fizyoterapisti) ile birlikte olacaktır.

Turnuva, bu Turnuva Kılavuzunda detaylandırıldığı şekilde, en iyi uygulama standartlarına uygun olarak, tüm yarışma süresince Tıbbi Kaynaklar ve Tesisler sağlayacaktır.



7.4. CONCUSSION MANAGEMENT

7.4.1. For Senior Championship Tournaments

HIA Protokolü, 18 yaş ve üzeri oyuncular için tüm Senior Championship turnuvalarında geçerlidir. Aşağıda, WR HIA Protokolü Kılavuzları'ndan, Ek 4 "Sevens Rugby için HIA Protokolü" başlıklı bir alıntı yer almaktadır:

"Sevens Rugby'de, şüpheli bir beyin sarsıntısı yaşayan ve HIA 1 saha dışı değerlendirmesi yapılan bir oyuncunun, maçtan 3 saat içinde HIA2'si yapılır, ancak ertesi sabah da ikinci bir HIA2 yapılır. Eğer her iki HIA2 de normale ve muayene eden doktor, klinik bir beyin sarsıntısı belirtisi veya semptomu olmadığından emin olursa, oyuncu etkinliğin 2. gününde oynayabilir (şekil 5). Oyuncu devam eder ve ertesi gün (etkinlikten 36-48 saat sonra) HIA3 yapılır. Turnuva sırasında 18 yaş veya daha küçük olan oyuncular, HIA1 tamamlamazlar; şüpheli bir beyin sarsıntısı durumunda "Tanıma ve Çıkarma" Protokolü altında yönetilirler."

Tam belgeye buradan erişebilirsiniz: World Rugby HIA Protokolü 2024

7.4.2. For Senior Trophy, Conference and All U18 Tournaments

Turnuvadan genel olarak sorumlu olan kuruluş olarak, Rugby Europe, bu Turnuvalarda World Rugby'nin "Tanıma ve Çıkarma" beyin sarsıntısı protokolünü uygulayacaktır. Bu, herhangi bir oyuncunun, herhangi bir süre için bilincini kaybetmesi veya beyin sarsıntısı (veya şüpheli beyin sarsıntısı) semptomları göstermesi durumunda, derhal oyun alanından çıkarılması ve bakım ve izleme için uygun bir şekilde değerlendirilmesi gerektiği anlamına gelir. Bu oyuncu, turnuva süresince oyun alanına geri dönemez. Herhangi bir beyin sarsıntısı veya şüpheli beyin sarsıntısı yönetimi, Turnuva Doktoru tarafından yapılacak olup, takım tıbbi personeli ile işbirliği yapılacaktır.

7.4.3. Players Baseline Assessments

HIA protokolü bulunan etkinliklerde yer almayan oyuncular için baz çizgeleri önerilir, ancak bu protokolü olan etkinliklerde yer alan oyuncular için zorunludur. Ayrıca, her oyuncu için, beyin sarsıntısı yönetimini bireysel olarak desteklemek amacıyla, en az yılda bir kez beyin sarsıntısı risk sınıflandırmasının tamamlanmış olması gerekmektedir.



7.5. MEDICAL PROTOCOL - MATCH DAY SIGNALS

Aşağıdaki el işaretleri, tüm Turnuva boyunca yaralanmaların yönetimiyle ilgili tüm personel tarafından, yarışmaya katılan tüm oyuncular için kullanılacaktır. Tüm görseller World Rugby Web Sitesi'nden alınmıştır.

SEDYE İSTEĞİ: - Kırıklar, çıkıklar ve ciddi yumuşak doku yaralanmaları durumunda (Ellerinizi yanlarınızda yukarı ve aşağı hareket ettirin):



Front on view



Side on view

Signal for BLOOD injury or management:



Front on view



Side on view

Signal for 'Recognise and Remove' (referee flexes and extends and abducted straight arm touching head three times):



Call for Match Day Medical Team including the resuscitation doctor for assistance with any suspected SPINAL INJURY



Front on view



Side on view

7.6. HOSPITAL

Hastaneler ve diğer tıbbi yardım detayları, Turnuva Öncesi Tıbbi Toplantı'da sağlanacak ve her bir turnuva El Kitabı aracılığıyla iletişime geçilecektir.

Lütfen unutmayın, eğer bir oyuncunun oyun alanından çıkarılması ve hastaneye götürülmesi gerekiyorsa, Takım Yöneticisi, oyuncuya eşlik etmesi için personelinden birini görevlendirmek zorundadır.

Ayrıca, bir oyuncunun hastaneye tedavi edilmesi gerektiği ve bu tedavinin, Takımın Ev Sahibi Sendikadaki konaklama süresini aştığı durumlarda, Takım Yöneticisi, oyuncu ile birlikte kalacak birini görevlendirmek zorundadır.

BU DURUMDA, TURNUVA DİREKTÖRÜ DERHAL BİLGİLENDİRİLMELİDİR.

7.7. RUGBY EUROPE INJURY SURVEILLANCE PROGRAMME

7.7.1.

Rugby Europe, uluslararası oyunda yaralanma verilerini toplama ve değerlendirme konusunda kararlıdır. Amaç, her takım üyesinin maç ve antrenman sırasında yaşadığı yaralanmaları izlemektir. Bu çalışmalar, oyuncuların sağlık ve güvenliği açısından yapılmaktadır. Herhangi bir çalışmada kullanılan kayıt prosedürleri, Rugby'deki yaralanmaların epidemiyolojik çalışmaları için tanımlar ve prosedürlerle ilgili uluslararası mutabakat bildirisini tamamen uyumlu olacaktır. Raporlama süreci basittir ve takım tıbbi ve fitness personelinden minimum düzeyde zaman gerektirir. Katılımcı sendikalar, Yaralanma İzleme Programı (ISP) başlamadan önce daha fazla ayrıntı ile bilgilendirilecektir. Katılım koşulu olarak, tüm takımların, veritabanı için gerekli yüksek kaliteyi ve ISP'den elde edilecek sonuçlar ve tavsiyelerin geçerliliğini sağlamak amacıyla, etkinlik süresince yaralanmaları kaydetme ve takım maç ve antrenman maruziyetlerini raporlama konusunda ISP gereksinimlerine tam uyum sağlamaları gerekmektedir.



7.7.2.

Katılımcı Sendika, Rugby Europe ISP'ye katılmayı kabul eder ve takım üyelerinin buna katkıda bulunmalarını sağlar, ayrıca takım üyelerinin katılımlarını onayladıklarını, takım üyesi Onay Formu ile teyit etmelerini temin eder.

Katılım koşulu olarak, tüm takımların, veri setinin eksiksiz olmasını ve bu verilerden çıkarılan sonuçların uygulanabilir olmasını sağlamak amacıyla, bu projenin gereksinimlerine tam uyum sağlamaları gerekmektedir.

7.7.3.

Rugby Europe Yaralanma İzleme Programı (7's için), Roberto Murias Lozano (rmurias@ucjc.edu) tarafından yürütülecektir ve takımlarla daha fazla bilgi paylaşmak amacıyla [iletişime geçecektir](#).



8. ANTI-DOPING PROGRAMME

8.1. WORLD RUGBY YÖNETMELİĞİ 21
Turnuvada uygulanacak Anti-Doping programı ve prosedürleri, World Rugby Yönetmeliği 21'de belirtilmiştir.

8.2. TAKIM ÜYESİ ONAY FORMU
Her oyuncu, hatta yeni oyuncular dahil olmak üzere, Katılımcı Sendika'nın Turnuvaya katılan kadrosunda yer alan tüm oyuncular, Anti-Doping Eğitimi ve Eğitimi ile ilgili yükümlülüklerini okuduklarını ve anladıklarını onaylamak için Takım Onay Formunu okumalı ve imzalamalıdır. Ayrıca, oyuncular bu Turnuva Kılavuzunun bu bölümünü gözden geçirme ve anlama fırsatı bulmuş olmalıdır.
Katılan her oyuncunun pasaportunun bir kopyası da gereklidir. Oyuncunun fotoğrafı sadece yalnızca gerekli olan sayfadır ve net olmalıdır. Her oyuncunun pasaportunun kopyası ve imzalı Takım Onay Formu, en geç ev sahibi şehirde yapılacak Yöneticiler toplantısına kadar tamamlanıp sunulmalıdır.

8.3. TERAPÖTİK KULLANIM İSTİSNALARI (TUE)
Yasaklı maddeler veya yöntemler, tüm detaylar için <https://www.world.rugby/keep-rugby-clean/banned-substances/tues> adresinde yer alan TUE'ye tabi olabilir. TUE başvuruları için detaylar: Form Ek 4 olarak mevcuttur. Reg 21 ve World Rugby kılavuzlarına göre, tüm TUE'ler World Rugby tarafından verilmektedir ve başvurular TUE@worldrugby.org ve antidoping@rugbyeurope.eu adreslerine e-posta ile gönderilebilir. Başvurunun herhangi bir kısmı bu yöntemlerle iletmeye uygun değilse, başvuru ve/veya destekleyici belgeler TUE Komitesinin Başkanı'na, 8-10 Pembroke Street Lower, Dublin 2, İrlanda adresine posta yoluyla gönderilebilir. Verilen TUE'nin bir kopyası takım yöneticisi tarafından her zaman saklanmalı ve başka bir kopyası her turnuvanın Giriş Kontrol toplantısında RE Turnuva Direktörüne verilmelidir.

8.4. YARIŞMA TESTİ
Yarışma içi veya yarışma dışı testlere tabi olabilirsiniz. Detaylar için World Rugby Yönetmeliği 21'e bakabilirsiniz: http://keeprugbyclean.worldrugby.org/downloads/Reg21_EN.pdf ve World Rugby Kılavuzu: <https://www.world.rugby/organisation/governance/regulations/reg-21>



8.5. ANTI-DOPİNG EĞİTİMİ

Tüm World Rugby anti-doping eğitim bilgileri ve kaynakları, İngilizce, Fransızca, İspanyolca ve diğer seçilen dillerde, World Rugby Anti-Doping web sitesinin kaynaklar bölümünde mevcuttur: <https://keeprugbyclean.worldrugby.org>. Her Katılımcı Sendikanın sorumluluğundadır ki, yarışmaya katılan her oyuncu, takım yöneticisi, takım koçu ve tıbbi destek personeli, World Rugby Anti-Doping eğitim kaynaklarına (özellikle World Rugby Anti-Doping Kılavuzu) erişmiş veya bu kaynakları almış olsunlar (basılı, elektronik veya başka bir şekilde).

Katılımcı Sendika, Turnuva sırasında kadrosuna katılan yeni oyuncular, takım yöneticileri, takım koçları ve/veya tıbbi destek personelinin de bu kılavuzdan bir kopya almasını sağlamaktan sorumludur.

8.6. BEKLEYEN ANTI-DOPİNG KONULARI

Programın Madde 34'e uygun olarak, her Katılımcı Sendikanın sorumluluğundadır ki, Yarışmaya katılacak veya katılması planlanan oyuncular veya kişiler ile ilgili olarak herhangi bir bekleyen örnek sonucu, anti-doping kural ihlali durumu ve/veya devam eden soruşturmalar bulunmasın.

Tüm Katılımcı Sendikalar, eğer oyuncu veya oyuncu geçici olarak da olsa askıya alınmışsa, bu oyuncu veya oyuncularını Yarışmaya katılmak üzere seçmemelidir.

8.7. DAHA FAZLA BİLGİ / SORULAR

Herhangi bir Katılımcı Sendika, Anti-Doping Programı hakkında daha fazla bilgi talep ediyorsa veya sorusu varsa, David BAIRD-SMITH ile iletişime geçmelidir: antidoping@rugbyeurope.eu



9. ANTI CORRUPTION AND BETTING

World Rugby'nin Yolsuzluk ve Bahis Yönetmeliği (Yönetmelik 6), zaman zaman geçerli olan haliyle Turnuvaya, tüm Takım Üyeleri, Sendika/Rugby Europe personeli ve Maç Görevlilerine uygulanır. Bu Yönetmelikler, özellikle bahis, iç bilgi ve raporlama konularında Takım Üyeleri (takım yönetimi dahil) üzerinde bir dizi kısıtlama ve yükümlülük getirir. Rugby Europe, Takımların bu Yönetmelikleri anlamalarına yardımcı olmak amacıyla Turnuva sırasında eğitim oturumları düzenleyebilir. Bu oturumlar, World Rugby'nin önceki yıllarda Turnuva'da gerçekleştirdiği Keep Rugby Clean Anti-Doping eğitimi formatına benzer olacaktır. World Rugby Yönetmeliği 6, burada mevcuttur.

Rugby Europe, Turnuva sırasında düzenlenecek Yolsuzluk ve Bahis eğitim oturumlarına Takım Üyelerinin, takım yönetimi dahil, katılımı konusunda Takım Yöneticileri ile iletişime geçecektir. Tüm oyuncular ve takım yönetimi, Yolsuzluk ve Bahis ile ilgili yükümlülüklerini anladıklarını onaylayan bir formu imzalamak zorunda olacaktır (Ek 2).



10. MEDIA RULES

Yerel, ulusal ve uluslararası medyada Turnuvanın olumlu bir şekilde tanıtılmasını sağlamak amacıyla, herhangi bir Takım Üyesi, Katılımcı Sendika'nın Takım Yöneticisinin onayı ile medya ile iletişim kurabilir ve televizyon, radyo veya gazete röportajları verebilir, ancak yorumlarının Rugby, Rugby Europe veya Turnuvayı küçük düşürmemesi gerektiği her zaman göz önünde bulundurulmalıdır.

Tutarlı medya yönetimi ve dengeli bir takım yaklaşımını sağlamak için, medya tarafından yapılacak röportaj, çekim veya basın toplantısı talepleri, Maç olmayan günlerde önceden Rugby Europe İletişim Departmanına (communication@rugbyeurope.eu) onay için iletilmelidir.

Ev sahibi sendika, medya akreditasyon kartlarını yönetmekten sorumludur ve herhangi bir medya akreditasyonu talebini onaylama veya reddetme hakkına sahip olabilir. Bu durumda, ev sahibi sendika, Rugby Europe İletişim Departmanını bilgilendirmeli ve kararını gerekçelendirmelidir.

Akredite edilmiş medya listesi, talep edilirse her türlü amaç için Rugby Europe'a gönderilebilir. Turnuvanın tüm video içeriği (tam maç ve özetler), Rugby Europe'un mülkiyetindedir ve Rugby Europe onayı olmadan verilemez veya kullanılamaz.

RUGBY EUROPE dijital ve sosyal medya platformları, turnuvaların resmi kanallarıdır.

Sendikalar, oyuncular ve yönetimlerini, Sosyal Medyada (örneğin Facebook, Twitter, Instagram) yapılan yorumlarla ilgili olarak World Rugby ve Rugby Europe Etik Kuralları ve tüm geçerli kurallar hakkında hatırlatmada bulunmaktan sorumludur.

Sendikalar, oyuncular ve yönetimlerini, World Rugby Davranış Kuralları, Rugby Europe Etik Kuralları ve sosyal medya (örneğin Facebook, Twitter, Instagram) üzerinde yapılan yorumlarla ilgili tüm geçerli kurallar hakkında hatırlatmalarda bulunmaktan sorumludur.

10.1. İLETİŞİM DEPARTMANI

İletişim Departmanı, medya operasyonları ve hizmetleri, medya yönetimi ve ilişkileri, sorun yönetimi, halkla ilişkiler ve editoryal hizmetler dahil olmak üzere tüm medya ve iletişimle ilgili faaliyetlerden sorumludur.

İletişim Departmanı, Turnuva sırasında kullanılacak iletişim araçlarını (Basın kiti, basın bültenleri, logo, sosyal medya bilgileri vb.) Sendikalara sağlayacaktır.

Turnuvanın geniş ve olumlu bir şekilde medyada yer almasını sağlamak için, Sendikalardan istenilen tüm bilgi ve materyalleri İletişim Departmanına sunmaları beklenmektedir.

- Takım (fotoğraf ve oyuncu listesi)
- Sendikanın iletişim unsurları (resmi logo, Twitter hesapları, iletişim bilgileri)



Sendikalardan, Turnuvanın kendi medya ve iletişim platformları aracılığıyla tanıtımı için İletişim Departmanı ile işbirliği yapmaları istenmektedir. İletişim Departmanı'na e-posta yoluyla iletişime geçebilirsiniz: communication@rugbyeurope.eu

10.2. KARIŞIK ZON VEYA BASIN TOPLANTISI ODASI

Her yarışma alanında, maç sonrası akredite basın oyuncuları ve personeli röportaj yapabilmeleri için saha ile soyunma odaları arasında dışarıda bir karışık zona yer verilebilir. Her karışık zone, soyunma odalarından, medya çalışma alanlarından ve medya tribününden kolayca erişilebilir olmalıdır.

Oyuncular ve koçlar karışık zone alanında hazır bulunmalıdır.

Eğer karışık zone için uygun bir alan bulunamıyorsa, Basın Toplantısı odası kullanılabilir.

Karışık zone alanı ve Basın Toplantısı odası, pazarlama ve ticari kurallara uygun olarak bir arka plan röportajı içermelidir.

Karışık zone, Sosyal Mesafe ile ilgili Return to Play Protokolü gereksinimlerine uymalıdır.

10.3. MAÇ ÖNCESİ BASIN TOPLANTISI

Her iki takımın kaptanları ve koçları hazır bulunacaktır. Önceki deneyimlerine veya ev sahibi sendikanın dilinde konuşma imkanlarına göre başka bir oyuncu veya personel davet edilebilir. Basın toplantısı odası, Rugby Europe ve sponsorlarının logosunu içeren bir arka plan röportajı içermeli ve pazarlama ile ticari kurallara uygun olmalıdır. Maç sonrası röportajlar, Rugby Europe logosunu içeren bir arka plan röportajı önünde yapılmalı ve pazarlama ve ticari kurallara uygun olmalıdır.

10.4. MAÇ SONRASI RÖPORTAJLAR

Kaptan, Koç veya İletişim Departmanı tarafından belirlenen herhangi bir önemli oyuncu, her maçın son düdüğünden hemen sonra bir televizyon röportajına katılmak zorunda olabilir. Bu röportaj genellikle sahada veya tünelde yapılır.

Yukarıda belirtilen takım personeli ayrıca, final düdüğünden beş ila on dakika sonra bir maç sonrası röportaja katılmak zorunda olabilir.

Maç Alanı veya Antrenman Alanı içinde verilen herhangi bir röportaj, yalnızca geçerli akredite medya temsilcisi veya yayıncıya verilecektir.



Maç sonrası röportajlar, Rugby Europe logosu içeren bir arka plan röportajı önünde yapılmalı ve pazarlama ve ticari anlaşmalarla uyumlu olmalıdır. Rugby Europe, alan düzeni için yönergeler sağlayacaktır. Maç sonrası röportajlar, Return to Play Protokolü'ne uygun olarak sosyal mesafe gereksinimlerini takip etmelidir.

10.5. FOTOĞRAFÇILAR VE FOTOĞRAF İÇERİĞİ

Ev sahibi sendikadan, yarışma için bir veya daha fazla resmi fotoğrafçı buldurması istenmektedir. Fotoğrafçılar, etkinliğin farklı bölümlerini (basın toplantısı, takımların varışları, ısınma seansları, para atışı, maçlar, maç sonrası röportajlar ve konferanslar) kapsayacak şekilde görevlendirilecektir.

Her maç için, ev sahibi sendika, Rugby Europe'a (communication@rugbyeurope.eu) ve potansiyel olarak tanımlanmış medya kuruluşlarına, her maçtan yüksek çözünürlüklü en az 10 fotoğraf sağlamalıdır – promosyon ve maç raporlaması için ücretsiz olarak – bu fotoğraflar şunları içermelidir: Maç öncesi, Aksiyon, Maç sonrası görüntüler. Fotoğraflar, Rugby Europe tarafından medya ve sendikaların medya yöneticileriyle paylaşılacaktır.

Fotoğrafçılar, medya olarak kabul edilecek ve akreditasyon ve tesislere erişim konusunda aynı süreçle işlem görecektir.

Fotoğrafçılar, maç sırasında stadyumun farklı taraflarından maç fotoğrafları çekme imkânına sahip olacaktır. Ayrıca, teknik alanları geçmeleri yasaklanacak ve takıma özgü alanlara erişim izni verilmeyecektir. Fotoğrafçılar ayrıca maç sonrası basın toplantılarında ve karışık zone'de fotoğraf çekme imkânına sahip olacaktır. Fotoğrafçılar için çalışma alanı, Medya Merkezi ile birleşmiş olabilir.

Fotoğrafçılara belirli yelekler sağlanmalı ve hangi alanlarda çalışabileceklerine dair bir bilgilendirme yapılmalıdır.

10.6. MAÇLARIN YAYINLANMASI VE CANLI AKIŞI

Ev sahibi sendika anlaşmalarına dayalı olarak, ev sahibi sendikalar, turnuvanın yayın prodüksiyonundan sorumludur.

Her ev sahibi sendika, turnuva için bir ev sahibi sendika TV yayıncısı atama hakkına sahiptir. Katılımcı organizasyonlar, Rugby Europe'un önceden açık onayı olmadan turnuvanın herhangi bir görüntüsünün çekilmesine izin verilmemesini taahhüt ederler.

Turnuva maçları, Rugby Europe TV platformunda – www.rugbyeurope.eu üzerinden yayınlanacak ve canlı olarak akışa sunulacaktır. Belirli coğrafi yayın hakları, yayıncı tarafından saklanabilir. Rugby Europe, turnuvanın başlamasından bir hafta önce yayın düzenlemeleri hakkında ayrıntılı bilgi sağlayacaktır.



Eğer katılımcı sendikalar, kendi ülkelerinde yayını yapmakla ilgileniyorsa, Rugby Europe İletişim Departmanı ile iletişime geçmeleri gerekmektedir – communication@rugbyeurope.eu.

Takımlar, kendi maçlarını ve diğer takımların maçlarını çekmek istediklerinde, yarışmadan 2 hafta önce Rugby Europe'tan izin almalıdırlar ve video yayınına dair ihtiyaçlarını belirtmelidirler. Turnuva Direktörü, takım analizörlerine çekim yapabilecekleri uygun bir yer hakkında bilgi verecektir.

Maçta yer alan takımların analizörlerine, öncelik verilecektir.

Takımlar, her maçın ardından maçlarının bir kopyasını alacaklardır. Zamanlamalar, yerel video prodüksiyon organizasyonuna bağlı olarak değişebilir.

Bir maç veya turnuva yayınlandığında (TV veya internet üzerinden), Sendikalar ve RUGBY EUROPE, maç tamamlandıktan 1 saat sonra, ev sahibi sendika tarafından sağlanan kayıt dosyalarını, İletişim Yöneticisi veya Turnuva Direktörü'ne teslim almalıdırlar.

Turnuvanın tüm video içeriği (tam oyun ve özetler), Rugby Europe'a aittir ve Rugby Europe onayı olmadan verilemez veya kullanılamaz.

Lütfen, maç alanı üzerinde video çekimi yapmak (veya herhangi bir başka amaçla) için drone kullanımının kesinlikle yasak olduğunu unutmayın.

10.7 TURNUVANIN EN İYİ OYUNCUSU ÖDÜLÜ

Her turnuvada ve tüm bölümlerde, resmi yemek sırasında sunulacak bir En İyi Oyuncu Ödülü (Erkekler ve Kadınlar) olacaktır.



11. COMMERCIAL RULES

11.1 RUGBY EUROPE TİCARİ HAKLARINA SAYGI GÖSTERİLMESİ

Rugby Europe, turnuvaların ticari haklarının tek, mutlak yasal ve faydalı sahibidir. Rugby Europe, bu ticari hakların kullanımı, gelirlerin elde edilmesi ve dağıtılmasından tek başına yararlanma hakkına sahiptir.

Ticari kurallar, yazılı medya, reklam medya, yayın medya, mobil telefon iletişimi, kablosuz veri hizmetleri ve internet medya dahil olmak üzere tüm medya biçimlerini kapsar.

Ticari kurallar, Katılımcı Sendikalar, Takımlar ve Takım üyeleri için eşit şekilde uygulanmaktadır.

Daha fazla bilgi için, Rugby Europe ile marketing@rugbyeurope.eu adresinden iletişime geçebilirsiniz.

11.2 TİCARİ HAKLARIN TANIMI

RE Sevens	Bu, Rugby Europe Sevens Şampiyonaları'nın tüm bölümlerini kapsar. Her seviye, belirli bir isme sahiptir (Şampiyonluk, Trofe, Konferans vb.).
RE Sevens Commercial Rights	Bu, Rugby Europe Sevens veya bir maç, resmi antrenman seansı veya diğer resmi etkinliklerle ilgili tüm ticari hakları ifade eder.
Rugby Europe Commercial Rights	Bu, Ticari Haklar ve gerektiği durumlarda, RUGBY EUROPE ve RUGBY EUROPE PROPERTIES'e ait olan RE Sevens Ticari Hakları'nı ifade eder.
International Feed	Bu, bir maç, antrenman seansı veya diğer etkinliklere ilişkin olarak, ev sahibi yayıncı tarafından üretilen uluslararası yayın televizyon sinyalini ifade eder. Bu sinyal, o maç, antrenman seansı veya diğer etkinliğin (veya bir kısmının) temiz, doğru ve doğru bir görüntüsünü sağlar; altyazılar, müzikler, kelimeler, logolar ve diğer grafik materyallerden arındırılmıştır, yalnızca Taraflar tarafından yetkilendirilen materyaller hariçtir.
Media Rights	Bu, RUGBY EUROPE Etkinlikleri veya bir maç, resmi antrenman seansı ya da diğer resmi etkinlikler ile ilgili, mevcut veya gelecekte oluşturulacak her türlü ses ve hareketli görüntü haklarını (uluslararası yayın dahil ancak bununla sınırlı olmamak kaydıyla) dünya çapında ve tüm dillerde, şimdi bilinen veya gelecekte yaratılacak her türlü hakka, canlı, gecikmeli ya da talep üzerine yayınlar dahil, istismar etme hakkının münhasır hakkını ifade eder.



11.3. MEDYA HAKLARI (TV VE AKIŞ)

Rugby Europe, yarışmanın medya haklarının sahibidir. Ticari kurallar, basılı medya, reklam medya, yayın medya, mobil telefon iletişimi, kablosuz veri hizmetleri ve diğer internet medya dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla tüm medya türlerini kapsar.

Yarışmanın tüm video içeriği (tam maç ve özetler), Rugby Europe'a ait olup, Rugby Europe'un onayı olmadan verilemez veya kullanılamaz.

Aşağıdaki ilkeler, RE Sevens 2025 için tanımlanmıştır:

Ev sahibi Birlik, kendi bölgesinde oyunların yerel yayın haklarından elde edilen geliri satma ve tutma hakkına sahiptir.

Rugby Europe, ev sahibi ülkedeki yerel yayın akışı haklarından elde edilen geliri satma ve tutma hakkına sahiptir, ancak bu haklar münhasır değildir.

Rugby Europe, Ev Sahibi Birlik'in bölgesi dışında yurtdışı yayın ve akış haklarından elde edilen geliri satma ve tutma konusunda tek yetkiye sahiptir. Bu, katılan takımların deplasman maçlarını da kapsar, konumdan bağımsız olarak.

Note:

- Tüm dijital platformlar, yerel bölgeler dışındaki akışları coğrafi engelleme (geo-blocking) ile sınırlayarak medya hakları prensiplerine uymak zorundadır.
- Sosyal medya platformları, oyunların canlı yayınları için kullanılamaz.

Unions are asked to:

- Tüm Medya Hakları ile ilgili talepler, Rugby Europe onayı için iletilmelidir (örneğin, ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, özetler ve her türlü görüntü yakalama).

Rugby Europe TV ortaklarından gelen özel talepler, ticari amaçlar/konular için talep edilebilir. Bu taleplerle ilgili maliyetler Rugby Europe tarafından karşılanacaktır.

11.3.1. Dijital Platformlar

Rugby Europe Web sitesi, resmi yarışma web sitesi olacaktır ve Rugby Europe, yarışma mobil uygulaması ve sosyal medya kanallarını oluşturma konusunda münhasır hakka sahiptir.

Her katılımcı takım, takımına özel bir web sitesi, mobil uygulama ve sosyal medya kanalları oluşturma hakkına sahiptir ve yarışmanın özel sponsorlarına saygı göstererek türetilmiş reklam satışı yapabilir.

Rugby Europe, yarışmalar sırasında oluşturulan resmi dijital içerikten (Canlı video, özetler, V.O.D., Görüntüler) gelir elde etme ve saklama konusunda tek hakka sahiptir.



11.3.2. Katılımcı Takım Hakları

Her Katılımcı Takım, yalnızca Kitlerinde (Oynama ve Antrenman Kitleri) sponsorlarını sergileme hakkına sahiptir. Her Katılımcı Takım, yarışmalar sırasında Rugby Europe ticari kurallarına saygı göstermeyi kabul eder.

Bir ülkenin kanunları, yarışma sırasında oynama kitlerinde veya diğer materyallerde izin verilen içeriği sınırlayabilir veya kısıtlayabilir. Katılımcı takımlar, yerel ülke bilgilerini alıp, kitlerini yerel yasalarla uyumlu şekilde uyarlamakla sorumludur.

Bir takımın veya herhangi bir resmi heyet üyesinin, yarışma kitlerinde sergilediği siyasi, dini veya ırkçı sponsorluklar, disiplin ve mali yaptırımlara tabi tutulacaktır.

11.4. YARIŞMA LOGOLARI

Takımlar, oyun formalarının (ev ve alternatif) ÜST SAĞ kol kısmında 9 cm yüksekliğinde Rugby Europe logosunu sergilemek zorundadır

Mali cezalar, bu kurala uyulmaması durumunda takımlara uygulanacaktır (bkz. madde 12.6).

Birlikler, bu Markanın kullanımını özellikle ticari şirketlere/ortağılara devredemez.

Bu logoların kullanımı, her türlü projede Rugby Europe onayına tabidir. Birlikler, kullanılacak orijinal dosya/çalışmayı talep etmeli ve üretimden önce projeyi onay için sunmalıdır. Hiçbir ticaret veya ticari faaliyet, Rugby Europe logosunu içeremez.

Bu logoyu üretmek, Birliklerin sorumluluğundadır; Rugby Europe herhangi bir rozet sağlamayacaktır.

Katılımcı Takımlar, bu logoyu sadece



yarışmanın tanıtımı için kullanabilirler. Rugby Europe Yarışması logosu, tanıtım materyallerinde (afişler, röportaj arka planları, maç programı, biletler, web siteleri vb.) aşağıdaki yönergelere saygı gösterilerek yer almalıdır.



12. TOURNAMENT DISCIPLINARY REGULATIONS

12.1. DİSİPLİN KURULU REFERANS DOKÜMANLARI VE ÇERÇEVESİ

Rugby Europe Genel Kurulu, 4-5 Aralık 2020 tarihlerinde gerçekleştirdiği Genel Kurul toplantısında, 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren yürürlüğe giren yeni bir düzenleyici çerçeveyi onaylamıştır.

Rugby Europe Disiplin yönetmelikleri, World Rugby Yönetmelikleri çerçevesinde yer almakta olup, aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır:

Disiplin Komitesinin Görev Tanımları (talep üzerine temin edilebilir)

- ⇒ Komite Başkanı
- ⇒ Komitenin görevlerini ve sorumluluklarını belirlemek

RE Disciplinary Regulations:

- ⇒ Yenilenen kurallar, WR uygulamalarıyla uyumlu
- ⇒ İtiraz süreci

RE Code of Ethics:

- ⇒ Tüm paydaşlardan, saha içinde ve dışında etik davranışları belirleyen ve standartları tanımlayan yeni bir belge.

Bu belgeler, Rugby Europe Sevens Turnuvaları'ndaki kötü oyun ve disiplin ihlalleriyle ilgili tüm disiplin davaları için okunmalı ve yönergeleri takip edilmelidir. Tüm belgeler bu bölümde mevcuttur: <https://www.rugbyeurope.eu/rugby-europe-documentation/>

12.2. GEÇİCİ SÜSPANSİYONLAR VE CCW BİRİKİMİ HATIRLATMASI

Rugby Europe Disiplin Yönetmelikleri Bölüm 4.2.3'e göre: Bir oyuncu, tek bir turnuva sırasında üç sarı kart veya üç sarı kart ve/veya Citing Commissioner (Hakem Raporu) Uyarısının bir kombinasyonunu almışsa, bu bir kırmızı kart olarak kabul edilir ve uygun ceza otomatik olarak bir ila üç hafta arası bir süspansiyon olacaktır. Bir oyuncu, bir dizi turnuva sırasında beş sarı kart veya beş sarı kart ve/veya Citing Commissioner Uyarısının bir kombinasyonunu almışsa, bu da kırmızı kart olarak kabul edilir ve

Uygun ceza, otomatik olarak bir ila üç hafta arası bir süspansiyon olacaktır. Bu birikimli değildir.



12.3. KATILIM ŞARTLARININ İHLALLERİ

12.3.1.

Katılımcı Birlikler, Takım Üyelerinin eylemlerinden tamamen sorumludur.

12.3.2.

Katılım Şartlarına (bu Kılavuzun 1.1 maddesinde tanımlandığı gibi) uygun olarak, uyuşmazlıklar, sorunlar ve şikayetler (anti-doping, anti-yolsuzluk ve bahis, disiplin ve/veya Ahlak Kuralları'na ilişkin olmayanlar) ilk olarak Turnuva Direktörüne iletilmelidir.

12.3.3.

Bir konu, Turnuva'nın günlük yönetimi ve idaresi ile ilgili ise, Turnuva Direktörü bu konuyu kendisi çözebilir (standart ihlaller) veya katılım şartlarının ihlalleri ve/veya yeterince ciddi veya karmaşık olduğu düşünülen diğer tüm ihlaller ve uyuşmazlıklar durumunda bu ihlalleri Rugby Europe Yarışmalar Departmanına veya Disiplin Komitesine yönlendirebilir.

12.3.4.

Rehberlik amacıyla, aşağıdaki ihlaller seviyeleri belirlenmiştir ve bu seviyeler, konunun değerlendirileceği süreç aşamasına denk gelir:

A) Standart ihlaller: Bunlar, tanımlanabilir, bireysel standart ihlalleridir ve eğer meydana gelirlerse, Turnuva Direktörü tarafından, Cezalar Tablosuna (13.5 maddesinde) uygun olarak otomatik finansal bir ceza uygulanacaktır.

B) Standart olmayan ihlaller: Bunlar, birden fazla, tekrarlanan, ağırlaştırılmış, abartılmış ve/veya diğer standart dışı nitelikteki ihlallerdir. Bu tür ihlaller, ihlalin karakterini değiştirecek şekilde bir düzeye ulaşabilir ve Turnuva Direktörü'nün ihlalin ciddiyetine dair değerlendirmesine bağlı olarak, Rugby Europe Disiplin Komitesi tarafından özel bir değerlendirme gerektirebilir.

12.3.5.

Bu Bölüm uyarınca uygulanan herhangi bir finansal ceza(lar), Katılımcı Birlik için öngörülen ödeme ve/veya hibelerden kesilebilir, düşürülebilir ve/veya mahsup edilebilir, bu durum Katılım Anlaşmasında daha ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

Turnuva Direktörü, bir standart olmayan ihlalin koşullarının yeterince ciddi veya karmaşık olduğuna kanaat getirirse, Turnuva Direktörü, bu Bölümde belirtilen koşullar altında, bir konuyu Disiplin Komitesine sevk edebilir.

12.4. STANDART İHLALLER

12.4.1.

Eğer bir Katılımcı Birlik ve/veya onun Takım Üyesi(leri), aşağıda belirtilen Cezalar Tablosunda yer alan Katılım Şartlarından herhangi birini ihlal ederse ve bu ihlal(ler) 12.5 maddesinde belirtilen özelliklere sahip değilse, Turnuva Direktörü her bir ihlal için belirtilen finansal cezayı uygulayacaktır.



12.4.2.

Turnuva Direktörü, aynı Katılımcı Birlikten birden fazla üye bir ihlal veya olayla bağlantılı olduğunda toplamda 5000 Euro'ya kadar finansal ceza uygulayabilir. Eğer Cezalar Tablosuna göre toplam ceza bu miktarı aşarsa, konu Disiplin Komitesine sevk edilmelidir.

12.4.3.

Şüpheye yer bırakmamak için, her bir Katılımcı Birlik ve Takım Üyesi, aşağıdaki konuda Fines Tablosunu ve ihlal seviyesini (her bir ihlal için): (i) Katılım Şartlarına uyum sağlamaya ve Turnuvanın düzenli bir şekilde yapılmasına yardımcı olmayı, Turnuvanın genel bütünlüğünü korumayı amaçlayan makul ve orantılı olduğunu kabul eder, (ii) söz konusu ihlalin yol açtığı kayıp ve rahatsızlığın gerçek bir ön tahminini temsil eder ve (iii) ilgili ihlalin ciddiyeti ve kapsamıyla orantılıdır.

12.4.4.

Turnuva Direktörünün standart cezalarla ilgili kararlarına itirazlar:

A) Aşağıdaki konularla ilgili olarak itiraz yapılmayacaktır: (i) 12.3.1 ve 12.3.2 maddelerine dayanarak hesaplanmış ve her bir ihlal için Cezalar Tablosu'na göre uygulanan finansal ceza seviyesi; ve/veya (ii) Turnuva Direktörünün bir konuyu Disiplin Komitesine sevk etme kararı.
B) Eğer bir Katılımcı Birlik (kendi adına ve/veya Takım Üyesi(leri) adına) Turnuva Direktörünün uyguladığı finansal cezayı başka bir şekilde itiraz etmek isterse, yazılı kararlarından itibaren 48 saat içinde Turnuva Direktörüne yazılı olarak bildirimde bulunarak itiraz sebeplerini belirtmelidir. Zamanında alınan ve 12.3.4 (a) maddesine göre hariç tutulmayan bu tür itirazlar, Disiplin Komitesine sevk edilecektir.

12.5. STANDART OLMAYAN İHLALLER

12.5.1.

Standart ihlallere ilişkin olarak Cezalar Tablosu'na göre uygulanacak otomatik finansal cezanın yanı sıra, Turnuva Direktörü, Katılımcı Birlik tarafından ve/veya herhangi bir Takım Üyesi tarafından işlenen, Katılım Şartlarının ihlali olan durumları Rugby Europe Yarışmalar Direktörüne veya Disiplin Komitesine sevk etme yetkisine sahip olacaktır.

- Cezalar Tablosu'nda belirtilmeyen ve tanımlanan finansal yaptırımlara sahip olmayan durumlar;
- Önemli sayıda ihlal içeren durumlar (aynı doğada olanlar veya başka türdeki ihlaller);
- Aynı Katılımcı Birlik veya Takım Üyeleri tarafından tekrarlanan ihlaller (aynı olay veya Maçtan kaynaklanmayan) ve aynı karakterde olup olmaması fark etmeksizin;
- Diğer herhangi bir ağırlaştırıcı faktör içeren durumlar, bunlar arasında ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla kasıtlı davranış, büyük bir maruz kalma ve/veya birden fazla Takım Üyesinin dahil olması

Turnuva Direktörü, Disiplin Komitesine yapılacak herhangi bir yönlendirmeyi, ilgili Katılımcı Birliği'ne (veya Takım Üyesine, Katılımcı Birliği aracılığıyla) yazılı olarak bildirecektir ve



12.5.2.

Yönlendirmeyle ilgili sebepleri içeren yazılı bildirim, Turnuva Direktörü, ilgili Katılımcı Birliği'ne (veya Takım Üyesi(ler)i aracılığıyla Katılımcı Birliği'ne) gönderecektir. Katılımcı Birliği (kendi adına ve/veya Takım Üyesi(ler)i adına), söz konusu bildirim yapılmasından itibaren 48 saat içinde, Disiplin Komitesine (Turnuva Direktörü'ne kopya gönderilecek şekilde) Disiplin Komitesinin değerlendirmesini istediği herhangi bir yazılı belgeyi gönderebilir. Komite, belirtilen süre zarfında Katılımcı Birliği ve/veya Takım Üyesi(ler)i tarafından herhangi bir yazılı başvuru alınmadan işlemi sürdürebilir.

12.5.3.

Turnuva Direktörü tarafından 12.4.1. maddesi uyarınca Disiplin Komitesine sevk edilen herhangi bir konu, Rugby Europe Disiplin Yönetmelikleri'nin 5. Maddesi "Disiplin İhlali"ne göre işleme alınacaktır.

12.6. FİNANSAL YAPTIRIMLAR

TYPE OF BREACH	Amount (in Euros) * Maximum fee claim		
	Championship	Trophy	Conference and U18
<i>*Reimbursement of broken items may be added to the fines payable to Rugby Europe.</i>			
GENERAL			
Resmi turnuva toplantılarına (giriş kontrol toplantısı, yöneticiler toplantısı, tıbbi toplantı vb. dahil) katılmama veya geç katılma	2'000	1'000	500
Herhangi bir takım üyesi tarafından giyilen, yazılı olarak veya sözlü olarak sergilenen saldırgan, dini, ırkçı veya siyasi mesajlar	5'000	2'000	1'000
Pist dışındaki diğer herhangi bir eylem, iyi sporculuk ruhuna aykırı olan veya herhangi bir takım üyesinin, Rugby Europe Etik Kodu'na göre uygunsuz davranış sergileyen davranışları.	5'000	2'000	500
Rugby Europe Katılım Şartlarına uyumsuzluk	2'000	1'000	500
Rugby Europe Minimum Katılım Kriterlerine Uyumsuzluk	1'000	500	300
VENUES (TOURNAMENT & TRAINING & HOTELS)			
Resmi Olmayan Eğitim Alanında Önceden Onay Almadan Eğitim Yapmak	2'000	1'000	500
Takımların / Oyuncuların / Yetkililerin güvenliğini sağlamama	5'000	2'000	1'000



Ekipmanlara / tesislere zarar verme (stadyum dışında, örneğin otellerde dahil)	2'000	1'000	1'000
Tıbbi / oyuncu refahı ile ilgili Rugby Europe gereksinimlerine uyumsuzluk	5'000	2'000	1'000
Akreditasyon kurallarına saygısızlık, dahil olmak üzere akredite olmayan kişiler tarafından takım üyesi akreditasyonunun kullanılması	1'000	500	100
DOCUMENTATION/ INFORMATION			
Oyuncunun Sportlomo Paneli veya Uzun Liste gönderiminin gecikmesi	2'000	500	200
Katılım kontrol toplantısında gerekli olan uygunluk belgesinin veya herhangi bir belgenin geç teslim edilmesi veya hiç teslim edilmemesi	1'000	500	100
Turnuva Takım Listesi ve Delegasyon Onay Formunun geç veya hatalı teslim edilmesi	1'000	500	100
Teslim edildikten sonra Takım Listesinde gereksiz değişiklik yapılması	1'000	500	100
Takım Üyesi kişisel bilgilerin geç gönderilmesi (her bir öge için)	200	100	50
Kaptanın fotoğraf spesifikasyonlarına uyulmaması (her bir öge için)	200	100	50
MATCH MANAGEMENT			
Maç Günü Çalışma Planına uyulmaması, varışlar, takım listesi teslimi, madeni para atışı, tünel vb. dahil olmak üzere.	5'000	2'000	1'000
Turnuva Direktörü'nün yerel alandaki talimatlarına uyulmaması.:	2'000	1'000	500
Breach in Team Kit Specification:			
- Formada numara olmaması	2'000	1'000	500
- Formada tanımlanamayan numaralar	2'000	1'000	500
- Kıyafet ve yeleklerin ticari kurallarına uyulmaması	1'000	500	200
- Turnuva alanlarında uyumsuz giysi ve ekipman kullanımı (her bir madde için ceza uygulanır)	1'000	500	200
- Oyuncunun iki farklı numara kullanması	1'000	500	200
- Takımın yalnızca 1 formaya sahip olması	1'000	500	200
	5 000	3 000	2 000



Formada renk çatışmasının çözülememesi	2'000	1'000	500
RE Bib'inin kaybolması/hasar görmesi	150	100	50
Teknik Alan kurallarına uyumsuzluk	2'000	1'000	500
COMMERCIAL / MARKETING RULES			
Ticari/pazarlama kurallarına ve RE sponsor gereksinimlerine uyumsuzluk (toplar, panolar, logolar dahil, her bir öge için)	2'000	1000	500
RE marka yönergelerine ve üretim öncesi onay sürecine saygısızlık	2'000	1'000	500
Oyuncuların oyun sırasında uyumsuz ticari markaların tanıtılması (özellikle Rugby Europe sponsorlarının rakipleri)	5'000	2'000	1'000
Katılımcı Birlik ve/veya ticari partner(ler) tarafından Rugby Europe Markalarının onaysız kullanımı	1'000	500	100
Biletin, biletleme şartları ve koşullarına aykırı olarak kullanılması	2'000	1000	500
BROADCAST / LIVESTREAM			
Turnuvanın yayın/broadcast veya canlı yayın video akışının (RE.TV veya TV ortakları için) kurulması veya teslim edilmesinde başarısızlık veya gecikme	5'000	2'000	1'000
RE yayın/canlı yayın gereksinimlerinin (kameralar, kalite, grafikler, vb.) ihlali	2'000	1'000	500
Maçtan sonra RE maç hakemlerine/takımlara maçın kopyasını sağlama başarısızlığı	1'000	500	200
Medya hakları politikasına saygı gösterilmeme	5'000	2'000	1'000
MEDIA / COMMUNICATION			
Turnuva fotoğraflarının ve telif hakkının uygunsuz kullanımı	1'000	500	200
Rugby Europe tarafından belirlenen embargo kalkmadan önce bilgi yayımlanması	5'000	2'000	1'000
Bir takım üyesinin, turnuva yönetimi tarafından belirtilen bir röportaja ve/veya Basın Konferansına (oyuncu başına) ve/veya Kaptan Fotoğrafı veya diğer herhangi bir Resmi Etkinliğe katılmaması.	1'000	500	200



Daha önce kabul edilen herhangi bir Takım taahhüdünün geç iptali veya değişiklikleri, örneğin medya, açık/kapalı antrenman seansları, halkla ilişkiler etkinlikleri.	1'000	500	200
--	-------	-----	-----

Katılımcı Birlikler, Takım Üyelerinin eylemlerinden tamamen sorumludur.

12.7. ÖDEME

Herhangi bir mali yaptırım, ilgili Katılımcı Birlik tarafından hemen ödenmesi gereken bir bedel olacaktır. Ödememe durumunda, cezalar ve mali yaptırımlar, Rugby Europe tarafından Katılımcı Birliğe başka bir şekilde borçlu olunan herhangi bir ödeme ile takas yoluyla uygulanabilir.

Rugby Europe Disiplin Komitesinin kararı kesin olacak ve daha fazla temyiz başvurusuna tabi olmayacaktır.



13. APPENDICES

App	Document	Who	When
1	Parental Form	To be signed by parent or legal guardian	Turnuva zamanı 18 yaşından küçük herhangi bir oyuncunun, Sportlomo'ya yüklenmesi ve/veya turnuva yönetmeni/Rugby Europe'a, Turnuva'nın 1. Gününden en geç 2 hafta önce fiziksel kopyasının sunulması gerekmektedir.
2	Team Delegation Consent Information & Consent Form	to be signed by all players and management staff, including Teams Officials	Fiziksel kopyalar, turnuva öncesi giriş kontrolünde Rugby Europe Turnuva Yöneticisi veya Turnuva Direktörü'ne teslim edilmelidir. Şablon, Sportlomo'dan takım listesi ile birlikte basılacaktır.
3	Team Kit Specifications		PNG/JPEG formatında eksiksiz şekilde doldurulmalı ve en geç ilk turnuvadan bir ay önce rugby7s@rugbyeurope.eu adresine gönderilmelidir.
4	Therapeutic Use Exemption Form	To be completed by the Player and the Medical Practitioner, where applicable	Turnuva öncesinde WR gerekliliklerine göre, antidoping@rugbyeurope.eu ve tue@worldrugby.org adreslerine elektronik ortamda gönderilmelidir.
5	Declaration of Player's Eligibility	To be signed individually by all new Players	Yarışmanın 1. günü öncesinde en geç iki hafta içinde, takım yöneticisi tarafından Sportlomo'ya gönderilmelidir.
6	Forms for Player's Age Criteria Eligibility	To be completed and signed by all relevant people	Yarışmanın 1. günü öncesinde en geç iki hafta içinde, takım yöneticisi tarafından Sportlomo'ya gönderilmelidir.
7	Sportlomo User Guide		Tüm katılımcı birlikler ve takım yöneticileri tarafından dikkatlice okunmalı, anlaşılmalı ve takip edilmelidir.
8	Competitions Formulas		

All forms are available online through the link below :

[Folder for Teams](#)

